

### Sintesi INCONTRO CON AZIENDA – oggi 26/05:

 **Aggiornamento Accordo 8 maggio 2020:** come anticipato nella precedente InfoCISL, abbiamo discusso e definito un testo quale appendice all'Accordo dell'8 maggio u.s., in virtù del quale:

- a partire da giugno, per i Dipendenti attivati al lavoro da remoto\casa che non dovranno garantire la continuità di servizio per l'intera settimana, sarà prevista un'unica giornata di sospensione dell'attività lavorativa con utilizzo di ferie\fondo
- nella prima settimana di giugno, vista la concomitanza con la Festa della Repubblica (2 giugno), la sospensione dell'attività lavorativa è fissata nella giornata di lunedì (1/6), ad eccezione dei colleghi che dovranno garantire la continuità di servizio, per i quali verrà comunque preservata la possibilità di assentarsi, in accordo con il diretto responsabile, fruendo degli istituti propri.
- le disposizioni contenute nell'Accordo Sindacale verranno estese rispetto alle 9 settimane attualmente disciplinate (*quindi oltre il 5 luglio p.v.*), preservando le soglie di salvaguardia per l'utilizzo delle ferie già fissate (**non verrà richiesto smaltimento di ulteriori giornate di ferie**)

 **Protocollo Anti-contagio:** entro fine settimana verrà costituita la delegazione unitaria composta dai Responsabile e Coordinatori Sindacali di Gruppo e referenti Rls. L'obbiettivo sarà di portare l'Azienda ad adottare le specifiche misure di legge in materia di prevenzione, per la tutela della salute, a partire dai colleghi che già attualmente operano nelle diverse sedi del Gruppo (*distanziamento postazioni di lavoro, sanificazioni, mascherine, misurazione temperatura, etc.*), ragionando fin da subito sulle possibili modalità di rientro alla "scrivania", non appena le condizioni lo permetteranno e tenuto conto degli opportuni accorgimenti organizzativi (*rotazione tra lavoro da casa e in sede; genitorialità, questioni di salute; logistica\mobilità, etc.*)

 **Gestione Presenze:** abbiamo nuovamente segnalato che dalla struttura preposta vengano fornite indicazioni non coerenti con l'applicazione degli Accordi sindacali: contattateci tempestivamente qualora venisse indicato l'obbligo di portare entrambi i saldi di riferimento (*ferie e ferie ad ore*) al di sotto delle soglie toriche: 18 gg e 12 ore di ferie.

Ricordiamo ancora una volta che i limiti sopra menzionati siano il riferimento teorico\esemplificativo e che per la soglia minima di salvaguardia occorra considerare la sommatoria tra giorni di ferie e ferie ad ore

 **Buoni pasto:**

- **passaggio a Buono Pasto elettronico:** è in corso la spedizione della tessera a coloro che nel mese di marzo avessero fatto richiesta di passaggio al ticket elettronico (come da mail del Controllo Presenze)

- **Buono Pasto cartaceo:** abbiamo sollecitato venga predisposta la consegna dei Buoni nelle varie sedi. L'Azienda si è nuovamente impegnata a predisporre l'opportuna procedura

 **Negoziazione CIA:** fissato per giovedì prossimo un incontro con l'Impresa nel quale **discutere tempi e modalità di prosecuzione della trattativa per il rinnovo del nostro Contratto di Gruppo**

A presto.

**First CISL Gruppo Unipol**  
*la Segreteria*