



INesodo

Breve vademecum per esodandi

Accordo 2 aprile 2020

<p>Rientro da part-time a full-time</p> <p>Variazione contributiva</p>	<p>Ai colleghi che accedono al piano di esodo incentivato sono richieste alcune incombenze e consigliamo di attuare alcune operazioni per trarre i massimi benefici dalla nuova situazione “contrattuale”.</p> <p>PRIMA DI USCIRE</p> <p>Il personale in part-time, come già comunicato, aveva facoltà di rientrare a full-time un mese prima della cessazione, per percepire i trattamenti connessi al Fondo stesso, nonché il pagamento dell’incentivo all’esodo, nella misura prevista per il personale Full Time (misura dell’assegno del Fondo di Solidarietà, versamento contributi INPS e Fondo Pensione, TFR). Era pertanto necessario presentare richiesta di rientro a tempo pieno rivolgendosi al proprio HRBP di riferimento che fornirà dettagli sulle modalità operative.</p> <p>Fondo pensione</p> <p>Chi è interessato a mantenere l’iscrizione al Fondo può eventualmente richiedere la modifica della misura dell’aliquota contributiva a proprio</p>
--	--

Verifiche

Conferimento Tfr¹ e ripensamento

carico sulla posizione a capitalizzazione individuale (ferma la misura minima di contribuzione prevista dal proprio Fondo pensione originario²) l'ultimo mese di servizio entro il giorno 10.

Per modificare l'aliquota sarà necessario inviare un **HR WEB TICKET** in *People Focus* con categoria "**DOCUMENTAZIONI**", sottocategoria "**DOC - Conferimento TFR - Previdenza Complementare**" con la richiesta di modifica avendo cura di dichiarare di essere un **aderente all'Accordo 2 aprile 2020 e precisare la data di uscita**.

I dipendenti appartenenti alla Sezione I del **Fondo di gruppo** che intendano chiedere la rendita e i dipendenti appartenenti alla Sezione II che intendano riscattare totalmente la posizione dovranno chiedere l'interruzione della contribuzione scrivendo all'indirizzo email:

UCIPENSINC@unicredit.eu.

Tale interruzione, che dovrà coincidere con la decorrenza della pensione richiesta al fondo, una volta a regime, riguarderà anche la quota-parte di competenza aziendale. Per gli altri Fondi Pensione presenti nel Gruppo, invitiamo a rivolgersi direttamente al Fondo di appartenenza per verificare eventuali specificità.

Almeno un mese prima di entrare in esodo o, eventualmente, anche successivamente, invitiamo a rivolgersi direttamente al proprio Fondo Pensione di appartenenza per verificare le specificità relative a modalità e tempistiche di erogazione della prestazione prescelta (rendita o riscatto parziale/totale o eventuale RITA).

È utile, al fine di valutare l'incidenza della fiscalità in relazione all'opzione scelta, **chiedere al Fondo pensione** la scomposizione della posizione nei tre periodi fiscali (M1 =fino al 2000, M2 = dal 2001 al 2006, M3= dal 1/1/2007).

Ricordiamo inoltre, che sempre in base agli accordi stipulati in sede di definizione del piano Team 23 è stata data la possibilità di conferire anche il TFR ante 2007 al fondo pensione. La possibilità di scelta era stata data in sede di richiesta di esodo. Dal 24 Febbraio 2021, "**in via eccezionale e per una sola volta**, ai dipendenti che ne facciano apposita richiesta **entro il giorno 10 dell'ultimo mese di servizio** è consentito di **modificare** la scelta di conferire al Fondo Pensione di Gruppo (o, per i relativi iscritti, al Fondo PreviBank) il TFR maturato entro il 31 dicembre 2006 e accantonato in Azienda". **La modalità** per procedere alla **modifica** della scelta fatta al momento di adesione all'esodo è la seguente: **in People Focus** creare un **ticket** seguendo il seguente percorso: **Cessazioni/ TER - Piano Esodo - Accesso al Fondo di Solidarietà/ DS – Piano Esodo: Accesso al Fondo di Solidarietà** indicando chiaramente la **volontà di CONFERIMENTO o NON CONFERIMENTO del proprio TFR al**

¹ Segnaliamo che questa è una opzione che assume particolare validità se si decidesse poi di usufruire della RITA.

² Esistono misure differenti a seconda della banca di originaria assunzione del dipendente in quanto sono state mantenute le regole di contribuzione già in vigore nei Fondi poi confluiti in quello di Gruppo.

Cessione del quinto

Sovvenzioni all'1,25%

fondo pensione.

Elementi creditizi

I dipendenti che abbiano ancora in essere il finanziamento garantito dalla cessione del quinto, dovranno chiedere l'eventuale saldo residuo all'intermediario che ha concesso l'agevolazione, e comunicarlo all'Azienda scrivendo all'indirizzo email:

UCIPENSINC@unicredit.eu

I dipendenti che abbiano ancora in essere la sovvenzione riservata ai dipendenti dovranno estinguerlo: in mancanza provvederà l'Azienda a trattenere il residuo delle somme di spettanza.

Invitiamo a:

- controllare la propria posizione anagrafica sul portale aziendale al percorso People Focus > Self Service>Info Personali;
- prendere visione dell'importo dell'eventuale TFR rimasto in azienda e non conferito al fondo sul portale al percorso *People Focus > My Documents(SAP) > Employee self service> I Miei documenti > Situazione anagrafica*;
- verificare che gli indirizzi di residenza/domicilio, l'indirizzo di posta elettronica privata e i recapiti telefonici comunicati alla Cassa Sanitaria Uni.C.A. siano corretti e aggiornati. Puoi accedere alla sezione cliccando sul link:

<https://webab.previmedical.it/arena-unicarbm/login.html>

inserendo utente e password oppure dal portale aziendale al percorso: *Servizi ai colleghi> Welfare> Bisogni fondamentali > Salute > Assistenza Sanitaria> Uni.C.A > Il tuo Piano Sanitario – accedi al tuo piano sanitario> Funzioni Principali – Posizione Anagrafica.*

Per eventuali modifiche o aggiornamenti, nella pagina, è riportato il link per inoltrare le richieste.

Eventualmente, dal giorno successivo all'esodo, si potrà scrivere a Unica/Previmedical ucipolsan@unicredit.eu chiedendo le variazioni anagrafiche necessarie (es. mail e telefono aziendale); ricordarsi di allegare copia documento d'identità.

Dotazioni aziendali

I colleghi che fossero assegnatari di dotazioni tecnologiche aziendali dovranno provvedere a segnalare via mail al proprio responsabile la data di restituzione degli apparecchi con un preavviso di almeno dieci giorni; alla data segnalata restituire al proprio Responsabile, o ad un referente indicato, la dotazione tecnologica completa di tutti gli accessori forniti originariamente (per esempio pc portatile, borsa, alimentatori, port

Tablet aziendale

replicator, cavi ed adattatori, ecc).

Il tablet di dotazione aziendale resterà in comodato d'uso fino alla scadenza.

La conciliazione

L'iter di conciliazione si terrà in due modalità differenti a seconda che sia ancora in vigore lo stato di emergenza sanitaria o meno: al momento è confermato l'iter della sottoscrizione della scrittura privata che comporterà in un secondo tempo la conferma in sede Abi.

Al ripristino della situazione di normalità i colleghi saranno convocati direttamente in conciliazione dove potranno contare sull'assistenza dei sindacalisti FIRST CISL che risponderanno alle eventuali domande.

Inoltre

L'azienda comunicherà via e-mail tempi e luoghi in cui verranno eventualmente³ effettuate le conciliazioni in aggiunta alla scrittura privata presentata e sottoscritta il mese precedente la cessazione; insieme alla scrittura privata si dovrà completare la compilazione e sottoscrivere il modello Inps "AssCred AP88" di richiesta dell'assegno che verrà erogato dal Fondo da restituire poi alla Banca secondo le istruzioni ricevute tempo per tempo⁴. Ricordiamo che per rimanere iscritti al sindacato, ricevere le comunicazioni e la consulenza necessaria per la gestione del Fondo Pensione, ricevere aggiornamenti in merito a Uni.CA. dal servizio EsoFirst occorrerà indicare sempre nel modulo "AP88" al riquadro G la richiesta di adesione a **First Cisl**.

Prima delle conciliazioni, l'Azienda comunicherà termine e modalità di presentazione delle eventuali dimissioni telematiche, presupposto per fruire dell'incremento dell'incentivo

FIRST CISL invierà una e-mail con alcune informazioni utili e i riferimenti dei sindacalisti che potranno dare supporto in sede di conciliazione.

Ferie e permessi

Il monte ferie e permessi spettante in caso di uscita anticipata per adesione al Fondo esuberi, viene commisurato al periodo di presenza in servizio dell'anno solare di uscita dal servizio.

Quindi il numero delle giornate/ore spettanti si otterrà dividendo per dodici la dotazione annua spettante da contratto e lo si moltiplicherà per i mesi di servizio prestato arrotondando il risultato all'intero superiore

In generale

³ La procedura ovviamente risente delle misure di cautela conseguenti all'emergenza sanitaria che potrebbero impedire la possibilità di procedere ad effettuare la conciliazione con le modalità ordinaria.

⁴ Il modello perverrà perlopiù precompilato da parte della Banca. Andrà inserito anche qualche altro dato (come i dati del coniuge eventuale) per cui consigliamo di munirsi di copia del documento di identità di entrambi; ricordiamo infine di compilare il **quadro G** con l'indicazione di FIRST CISL come sindacato di riferimento.

Festività sopresse – ex festività⁵

Permessi riduzione orario (PRO) e retribuiti frazionabili (P52)

Banca delle ore

(es. 6,5 giorni verranno considerati 7 e 6,4 verranno considerati 7).

Ricordiamo che in UniCredit Group, è prevista la completa fruizione delle ferie residue anni precedenti così come di ferie e permessi ex festività, banca ore e permessi di qualsiasi natura dell'anno entro la cessazione dal servizio.

Il lavoratore matura questi permessi solo **quando** queste cadono in giornate per cui è prevista l'attività lavorativa. Saranno quindi riconosciute quelle che cadono nel periodo in cui il collega/esodando risulterà ancora in servizio. Per esempio, gli aderenti all'esodo con uscita al 1/04/2021 **maturano 1 unica giornata di ex festività, ovvero quella del 19 marzo 2021 (San Giuseppe)** a patto che la/il lavoratrice/lavoratore abbia diritto per quel giorno all'intero trattamento economico. Anche in questo caso l'utilizzo della giornata di ex festività deve essere fatto entro la data di cessazione dal servizio. Ricordiamo che per i Quadri Direttivi rimane la previsione contrattuale di versamento al F.O.C. (Fondo Nazionale per il sostegno dell'occupazione nel settore del credito) di 1 giornata e **pertanto i QD, nel caso in esame, non dispongono di giornata di ex festività, da usufruire.**

La regola generale di calcolo di cui sopra (proporzionalità) vale anche per i Permessi Riduzione Orario (art. 100 comma 2 e segg. CCNL) e per i Permessi Retribuiti Frazionabili (P52) che sono riconosciuti ai colleghi rientranti tra le aree professionali. In merito alla riduzione orario andrà **dedotto dal montante complessivo annuo il giorno destinato al F.O.C.**, e il risultato andrà poi riproporzionato in base al periodo di servizio: quindi facendo l'esempio per un tempo pieno cui spettano 23 ore di Permessi Riduzione Orario annue, verranno dedotte 7 ore e 30 minuti (F.O.C ex art. 100 comma 8 CCNL) pertanto la dotazione annua di permessi disponibili risulterà di 15 ore e 30 minuti da riparametrare in base al periodo di permanenza in servizio. I permessi retribuiti frazionabili andranno invece semplicemente calcolati in proporzione al periodo di servizio.

Nel caso di disponibilità di **permessi banca delle ore** invece, derivanti da prestazioni lavorative aggiuntive già effettuate, **vengono riconosciuti per intero** e andranno fruiti comunque entro la data di cessazione.

INEVIDENZA: In caso di utilizzo di permessi o ferie godute in misura superiore allo spettante, l'Azienda provvederà ad addebitare, nell'ultimo cedolino di liquidazione, le somme relative alle ore di permesso goduti ma non spettanti.

Il Contributo familiari disabili, sempre in correlazione alla cessazione

⁵ Ricordiamo che i giorni di ex festività sono coincidenti con le seguenti ricorrenze: San Giuseppe (19 Marzo), Ascensione (39° giorno dopo Pasqua), Corpus Domini (60° giorno dopo Pasqua), SS Pietro e Paolo (29 giugno), festa dell'Unità Nazionale (4 novembre); vanno poi aggiunte a queste le giornate delle festività del 25 aprile, primo maggio e 2 giugno nel momento in cui cadessero la domenica.

Contributo familiari disabili

dal servizio per l'accesso alle prestazioni straordinarie erogate dal Fondo di Solidarietà, ai Lavoratori/Lavoratrici interessati verrà riconosciuto per l'importo di € 2.500,00 nel caso abbiano il coniuge/parte dell'unione civile e/o i figli compromessi nella propria integrità somatopsichica, in conseguenza di grave minorazione fisica o psichica, congenita od acquisita (ai sensi dell'art. 3, comma 3 L.104/92).

Il Contributo infatti, come da Accordo su Premio di Produttività 2020, viene automaticamente ed esclusivamente liquidato con importo monetario nel cedolino (di norma nel mese successivo alla richiesta). Le modalità di liquidazione della somma saranno annualmente confermate in sede di trattativa.

Tale provvidenza verrà assicurata anche ai colleghi esodati e sarà erogata a fronte di richiesta che deve essere rinnovata **annualmente**.

Dopo qualche mese

Con il cedolino successivo a quello di uscita, saranno erogate tutte le competenze, fra cui:

- **incentivo** in unica soluzione, sotto forma di Una Tantum;
- **T.F.R. eventualmente maturato in azienda** e di cui si è chiesta la liquidazione e non il conferimento alla posizione previdenziale⁶;
- monetizzazione eventuali **ferie** non godute (fermo l'obbligo di utilizzarle tutte prima dell'esodo);
- **rateo di tredicesima**;
- verrà trattenuto invece l'importo corrispondenti all'importo di **41 buoni pasto** erogati e non maturati;
- residuo su Conto welfare che verrà interamente **versato sulla propria posizione previdenziale individuale**.

N.B. A coloro che continueranno a versare il contributo al Fondo Pensione (che manterranno quindi la contribuzione mensile aziendale) verrà prelevata direttamente dal conto corrente la quota a carico dell'iscritto; a chi manterrà l'iscrizione a Uni.C.A. **con addebito per familiari o up-grade**, Unicredit invierà successivamente un cedolino con i relativi addebiti sempre sul conto corrente personale dell'iscritto. Tali cedolini potranno risultare utili nell'eventualità in cui si debba comunicare al proprio fondo pensione di appartenenza che tali contributi, in mancanza di altri redditi, vadano considerati come **NON DEDOTTI** (vd infra).

INevidenza: il Tfr e l'incentivo sconteranno una tassazione d'acconto, mentre la tassazione separata definitiva sarà calcolata in un secondo momento e sarà sempre superiore; l'Agenzia delle Entrate, entro 4 anni

⁶ Attenzione: ricordiamo che era possibile, con il presente accordo, scegliere il conferimento delle somme relative al TFR rimasto in Azienda solo per quanto maturato fino al 31/12/2006; in ogni caso verranno liquidate in cedolino con le competenze di fine rapporto sia la quota capitale post 2006 non conferita a fondo sia la quota relativa alle rivalutazioni.

dal momento dell'accredito del Tfr, potrà inviare una cartella esattoriale con la riliquidazione della differenza d'imposta.

Per richieste/informazioni/documentazioni è possibile rivolgersi a Hr Operations Italy – Premi Anzianità e contributi famigliari

preanzconfamigliar.esssc@esssc.unicredit.eu

Uni.C.A.

La copertura rimane automaticamente, con le opzioni in essere **fino al 31 dicembre dell'anno di cessazione** dal servizio e di ingresso nel Fondo di solidarietà. Anche per gli anni successivi sono garantite le prestazioni tempo per tempo previste per il personale in servizio con il medesimo inquadramento e l'azienda mantiene a proprio carico il relativo contributo fino al 31 dicembre dell'anno di decorrenza della pensione.

Attenzione! Per mantenere l'iscrizione a Uni.C.A. e beneficiare delle prestazioni quando si sarà nel Fondo, non avendo più accesso al portale aziendale, si potrà confermare l'adesione **direttamente dal sito web di Uni.C.A.** La password di accesso sarà reperibile in People Focus seguendo le istruzioni presenti nell'informativa inviata dall'azienda all'interessato/a a ridosso della cessazione dal servizio.

Ricordiamo infine che nella pagina di login ad Unica (<https://unica.unicredit.it/it/login.html>) è possibile scaricare il manuale utente predisposto per chiarire la procedura di iscrizione⁷.

Infine, ove in corso d'anno (cioè in costanza di esodo) si maturasse il diritto a pensione INPS, il piano sanitario scelto proseguirebbe, senza pagamenti aggiuntivi, per tutto l'anno solare.

A inizio anno successivo si dovrà eventualmente scegliere nuovamente il Piano sanitario con il tariffario dei pensionati. Segnaliamo che, **in assenza di continuità di adesione, in futuro non si potrà più aderire a Uni.C.A.** come pensionato.

N.B.: Per l'adesione alla Polizza odontoiatrica "*Collettiva denti*", non essendo automatica, la stessa andrà esplicitata anno per anno con pagamento a carico esodato o cessata con c.d. *Opzione Donna* (per il 2021 è già coperto).

Il personale interessato beneficerà, sino alla data di decorrenza del trattamento di pensione INPS o Ente assimilato, delle condizioni bancarie e creditizie agevolate tempo per tempo in essere a favore del personale in servizio (escluse le sovvenzioni). Dopo tale momento varranno le condizioni previste per i lavoratori in quiescenza.

Durante l'esodo sarà quindi possibile accendere prestiti o mutui

⁷ Specifichiamo che, al momento, il codice di attivazione è reperibile in People Focus (modalità self service), seguendo l'informativa ricevuta a ridosso della cessazione dal servizio.

<p>Contributi non dedotti</p> <p>Coperture assicurative</p> <p>Fiscalità</p> <p>Assegno di esodo e cumulabilità</p>	<p>ipotecari per una durata compatibile con i limiti di età fissati dai regolamenti.</p> <p>Non accedendo al Portale e non essendo a disposizione delle filiali i prodotti adatti, va indirizzata richiesta al Contact Center:</p> <p style="text-align: center;">UniCredit – Group – Employee Loans EmployeeLoans@unicredit.eu</p> <p>Chi, nel periodo di permanenza nel Fondo esuberi, proseguisse a versare al Fondo pensione di appartenenza il proprio contributo, dovrà segnalare allo stesso Fondo pensione tali importi come “contributi non dedotti”, entro il 31 dicembre dell’anno successivo a quello in cui sono stati effettuati i versamenti. La segnalazione si farà direttamente tramite il sito del Fondo a cui si è iscritti, dove esiste apposita funzione o modulo.</p> <p style="text-align: center;">Varie</p> <p>PROTEZIONE VITA: la copertura per i superstiti resterà attiva per tutto il periodo di permanenza nel Fondo esuberi.</p> <p>PROTEZIONE INFORTUNI: rimarrà attiva in costanza di esodo.</p> <p>LTC (Long Term Care): sarà attiva sia in esodo che in pensione. Invitiamo a prendere visione dell’articolo 17 del Regolamento della cassa CASDIC (al percorso www.casdic.it> La Cassa> Regolamento) e della Circolare contenente le “Linee guida” per la gestione dell’attività e la definizione quantitativa e qualitativa delle prestazioni erogate dalla Cassa nel periodo in materia di <i>Long Term Care</i>.</p> <p>Dato il particolare regime tributario a cui è assoggettato l’assegno straordinario, se questo fosse l’unico reddito percepito non sarebbe possibile fruire delle detrazioni Irpef previste dalle norme fiscali (per spese mediche, interessi mutui, spese di ristrutturazione edilizia, etc.). E’ altresì possibile, in quanto l’assegno non costituisce reddito ai fini Irpef, porsi a carico di un familiare per recuperare spese sanitarie e altre deduzioni ammesse nel 730/Unico.</p> <p>Ricordiamo inoltre che da esodati non si avrà più il sostituto di imposta che provvede alle compensazioni eventuali relative al 730 ma si dovrà procedere in altro modo (per esempio attendere bonifico da Ag. Entrate se a credito oppure pagare tramite F24 se a debito). Fa eccezione l’anno di uscita in cui sarà meglio approfondire la questione con l’operatore del CAF/fiscalista che seguirà la dichiarazione dei redditi per verificare se il datore di lavoro possa ancora operare come sostituto di imposta.</p> <p>Il collega che percepisce l’assegno di accompagnamento all’esodo può svolgere altra attività lavorativa retribuita ma deve rispettare alcuni vincoli:</p>
---	---

La pensione

è tenuto a darne **tempestiva comunicazione** sia **all'azienda esodante** per il rilascio del nulla osta sia **al Fondo tramite la sede Inps** che gestisce l'assegno straordinario;

- **non può operare in concorrenza** con il datore di lavoro presso cui prestava servizio;
- in caso di **lavoro dipendente**, l'assegno straordinario è cumulabile entro il limite massimo dell'ultima retribuzione mensile, ragguagliata ad anno, percepita dall'interessato. Se il cumulo dovesse superare il predetto limite, si procede a una corrispondente riduzione dell'assegno stesso;
- in caso di **lavoro autonomo**, l'assegno straordinario è cumulabile nella misura corrispondente al trattamento minimo⁸ di pensione del Fondo pensione lavoratori dipendenti e per il 50% dell'importo eccedente il predetto trattamento minimo.

Almeno due mesi prima della decorrenza della pensione occorrerà presentare la relativa **domanda**.

Per la presentazione della stessa sarà opportuno farsi assistere dal **Patronato INAS CISL** presente nella zona di residenza rivolgendosi con tempi anticipati rispetto alla decorrenza, in modo da poter predisporre la documentazione necessaria.

ATTENZIONE: a seguito della prima liquidazione dell'assegno straordinario viene inviata all'esodato, da parte dell'INPS, la "**Comunicazione di Liquidazione**" - c.d. **modello TE08** - con le informazioni relative al pagamento e alla data di scadenza dell'assegno (il modello è poi disponibile on line sul sito dell'Inps – www.inps.it - clicca su **entra in my Inps - accedere con le proprie credenziali SPID** e una volta entrati scegliere il menù *comunica con Inps- cassetta postale-TE08*).

Ricordiamo che le scadenze indicate nel modello TE08, sono quelle da considerare per la data di presentazione della domanda di pensione. Consigliamo al lavoratore in esodo periodicamente di controllare la propria posizione previdenziale aggiornata rivolgendosi al patronato Inas e/o **accedendo al portale Inps** se è in possesso di registrazione e di credenziali valide.

Reversibilità

L'assegno straordinario (quello di esodo) non è reversibile. Agli eredi superstiti (coniuge e figli minorenni o agli studi) che dovessero fare direttamente domanda **della pensione di reversibilità** all'INPS, spetterebbe la c.d. **pensione indiretta**, calcolata sulla base sia dei contributi versati durante l'attività lavorativa, sia dei contributi correlati versati dall'azienda durante il periodo di percezione dell'assegno straordinario del Fondo di Solidarietà.

Le previsioni dell'Accordo 2 aprile 2020 si intendono valide a condizione

⁸ Il Trattamento minimo di pensione mensile per il 2021 è di 515,58 euro.

Presupposti di validità dell'accordo

che il personale interessato:

- **fruisca degli assegni straordinari in forma rateale** del Fondo di Solidarietà;
- **mantenga in essere presso UniCredit il rapporto di conto corrente** sul quale farà accreditare l'assegno straordinario di sostegno al reddito;
- **non percepisca redditi** da attività lavorativa, dipendente o autonoma, prestata a favore dei soggetti che svolgono attività in concorrenza con l'azienda di attuale appartenenza e per le quali l'art. 11 del D.M. n. 83486 del 28 luglio 2014 prevede la sospensione dell'erogazione degli assegni straordinari e del versamento dei contributi figurativi.

In ogni caso le previsioni dell'Accordo troveranno applicazione per ciascun interessato confluente nel Fondo di Solidarietà fino all'ultimo mese di percezione dell'assegno straordinario erogato dal Fondo stesso.

Da quel momento varranno le condizioni previste per i lavoratori in quiescenza.

Ricordati che potrai sempre rivolgerti al dirigente sindacale di riferimento presente sul territorio!

La guida completa a Fondo di Solidarietà predisposta di FIRST CISL Nazionale ESOFIRST è disponibile al seguente indirizzo web:

<http://intranet.firstcisl.it/web/fondi.solidarieta/files/assets/basic-html/page-1.html#>

Ricordiamo inoltre la pagina generale di Esfirst in cui troverete **il Foglio**, pubblicazione periodica con gli approfondimenti di interesse comune agli esodati:

<https://www.firstcisl.it/aree-contrattuali/esofirst/il-foglio-di-esofirst/>

Marzo 2021

La Segreteria First Cisl di UniCredit Group