



# INesodo

## Cosa fare?

### Breve vademecum per esodandi

### Accordo 2 aprile 2020

#### **PRIMA di USCIRE**

#### **Rientro da part-time a full-time**

Il personale in part-time ha facoltà di rientrare a full-time **un mese prima della cessazione**, per percepire i trattamenti connessi al Fondo stesso, nonché il pagamento dell'incentivo all'esodo, nella misura prevista per il personale Full Time (misura dell'assegno del Fondo di Solidarietà, versamento contributi INPS e Fondo Pensione, TFR). Sarà pertanto necessario presentare richiesta di rientro a tempo pieno rivolgendosi al proprio HRBP di riferimento che fornirà dettagli sulle modalità operative.

#### **Variatione contributiva**

I dipendenti appartenenti alla Sezione I del Fondo di gruppo che intendano chiedere la rendita e i dipendenti appartenenti alla Sezione II che intendano riscattare totalmente la posizione dovranno chiedere l'interruzione della contribuzione scrivendo all'indirizzo email [UCIPENSINC@unicredit.eu](mailto:UCIPENSINC@unicredit.eu). Tale interruzione, una volta a regime, riguarderà anche la quota-parte di

competenza aziendale. Per gli altri Fondi Pensione presenti nel Gruppo, invitiamo a rivolgersi direttamente al Fondo di appartenenza per verificare eventuali specificità.

Tutti potranno richiedere la modifica della misura dell'aliquota contributiva a proprio carico sulla posizione a **capitalizzazione individuale** (ferma la misura minima di contribuzione prevista dal proprio Fondo pensione) entro il giorno 10 dell'ultimo mese di servizio.

Per modificare l'aliquota sarà necessario inviare un **HR WEB TICKET** in *People Focus* con categoria "**DOCUMENTAZIONI**", sottocategoria "**DOC - Conferimento TFR - Previdenza Complementare**" con la richiesta di modifica avendo cura di dichiarare di essere un aderente all'Accordo 2 aprile 2020.

### **Cessione del quinto**

I dipendenti che abbiano ancora in essere il finanziamento dovranno comunicare l'eventuale saldo residuo, scrivendo all'indirizzo email [UCIPENSINC@unicredit.eu](mailto:UCIPENSINC@unicredit.eu).

### **Sovvenzioni all'1,25%**

I dipendenti che abbiano ancora in essere questo finanziamento dovranno estinguerlo.

## **Inoltre**

- L'azienda comunicherà via e-mail tempi e luoghi in cui verranno effettuate le **conciliazioni**.
- Parimenti, **prima delle conciliazioni**, l'Azienda comunicherà termine e modalità di presentazione delle eventuali **dimissioni telematiche**, presupposto per fruire dell'incremento dell'incentivo;
- Si riceverà anche un'e-mail da **FIRST CISL** con alcune informazioni utili e i riferimenti dei sindacalisti che potranno dare supporto in sede di conciliazione.

Inoltre, invitiamo a :

- controllare la **posizione anagrafica** sul portale aziendale al percorso *People Focus > Self Service > Info personali*;
- controllare anche l'importo dell'eventuale **TFR in azienda** sul portale al percorso *People Focus > My Documents (SAP) > Employee self service > I Miei documenti > Situazione anagrafica*;
- verificare che gli indirizzi di residenza/domicilio, l'indirizzo di posta elettronica privata ed i recapiti telefonici comunicati alla Cassa Sanitaria Uni.C.A. siano corretti e aggiornati. Puoi accedere alla sezione cliccando sul link <https://webab.previmedical.it/arena-unicarbmi/login.html#/> inserendo utente e password oppure dal portale

aziendale al percorso:

[Servizi ai colleghi](#)> [Welfare](#)> [Bisogni fondamentali](#) > [Salute](#) > [Assistenza Sanitaria](#)> [Uni.C.A](#) > [Il tuo Piano Sanitario – accedi al tuo piano sanitario](#)> [Funzioni Principali – Posizione Anagrafica](#).

## il giorno è ARRIVATO

Ad accogliere i dipendenti interessati alla conciliazione ci saranno i sindacalisti **FIRST CISL** che risponderanno alle eventuali domande.

Firmato, quindi, il Verbale di conciliazione, da quel momento si potrà perfezionare l'iscrizione a **ESOFIRST**. In tale occasione è **necessario** che l'esodato fornisca un recapito e-mail personale per successive comunicazioni.

## DOPO L'USCITA

Con il cedolino successivo, saranno erogate tutte le competenze, fra cui:

- incentivo in unica soluzione, sotto forma di Una Tantum;
- T.F.R. eventualmente maturato in azienda;
- monetizzazione eventuali ferie non godute (fermo l'obbligo di utilizzarle tutte prima dell'esodo);
- rateo di tredicesima;
- trattenute corrispondenti all'importo ticket pasto erogati e non utilizzati (voce 41);
- residuo su Conto welfare che verrà interamente versato sulla propria posizione previdenziale individuale.

**N.B.** Per coloro che continueranno a versare il contributo al Fondo Pensione e/o saranno iscritti a Uni.C.A. con addebito per familiari o *up-grade*, Unicredit invierà successivamente un cedolino con i relativi addebiti. Tali cedolini potranno risultare utili nell'eventualità in cui si debbano comunicare i contributi non dedotti al proprio Fondo pensione.

**INEVIDENZA:** il Tfr e l'incentivo sconteranno una tassazione d'acconto, mentre la tassazione separata definitiva sarà sempre superiore; l'Agenzia delle Entrate, entro 4 anni dal momento dell'accredito del Tfr, potrà inviare una cartella esattoriale con la riliquidazione della differenza d'imposta.

## DOPO QUALCHE MESE

Arriverà il primo assegno dal Fondo di Solidarietà comprensivo degli eventuali arretrati. La sua consistenza rimarrà immutata per l'intero periodo di permanenza al Fondo, non essendo rivalutabile.

**N.B.:** L'assegno di solidarietà verrà erogato, in via anticipata, il primo giorno lavorativo di ogni mese, per tredici mensilità, e corrisposto fino a quello precedente la decorrenza della pensione. Con il primo assegno saranno corrisposte anche le mensilità arretrate con decorrenza "primo giorno del mese successivo a quello di cessazione dal servizio".

La liquidazione avverrà a cura della sede Inps competente in base alla residenza del lavoratore/lavoratrice. Ricordiamo che l'azienda conferma la propria disponibilità a concedere un prestito ad hoc per eventuali casi specifici di ritardo nell'erogazione dell'assegno.

## IN QUALUNQUE MOMENTO

A decorrere **almeno da un mese prima di entrare in esodo o, comunque, anche successivamente**, invitiamo a rivolgersi direttamente al proprio Fondo Pensione di appartenenza per verificare le specificità relative a modalità e tempistiche di erogazione della prestazione prescelta sia essa rendita, o riscatto parziale o totale o eventuale RITA.

## INoltre...

**Attenzione!** Il *Contributo familiari disabili*, sempre in correlazione alla cessazione dal servizio per l'accesso alle prestazioni straordinarie erogate dal Fondo di Solidarietà, ai Lavoratori/Lavoratrici interessati verrà riconosciuto per l'importo di € 2.500,00 nel caso abbiano il coniuge/parte dell'unione civile e/o i figli compromessi nella propria integrità somatopsichica, in conseguenza di grave minorazione fisica o psichica, congenita od acquisita (ai sensi dell'art. 3, comma 3 L.104/92). Tale provvidenza verrà assicurata anche in costanza di esodo ed erogata nel mese di gennaio a fronte di richiesta che deve essere rinnovata annualmente.

Il *Contributo Familiare Disabili* infatti, come da Accordo su Premio di Produttività 2019, viene automaticamente ed esclusivamente liquidato con importo monetario nel cedolino stipendio (di norma nel mese successivo alla richiesta).

Dal 2021 la relativa erogazione verrà effettuata sin dal mese di gennaio dell'anno di riferimento con le stesse modalità dell'anno precedente, salva diversa indicazione fornita in occasione delle intese concernenti il Premio Aziendale.

## Uni.C.A.

La copertura rimane automaticamente attiva con le opzioni in essere fino al 31 dicembre dell'anno di cessazione dal servizio e di ingresso nel Fondo di solidarietà. Anche per gli anni successivi, **ma su richiesta dell'interessato/a**, sono garantite le prestazioni tempo per tempo previste per il personale in servizio con il medesimo inquadramento e l'azienda mantiene a proprio carico il relativo contributo fino al 31 dicembre dell'anno di decorrenza della pensione.

## Attenzione!

Il collega che accede all'esodo, quindi, risulterà automaticamente iscritto ad Unica con la copertura base prevista per l'inquadramento che aveva quando era in servizio. Solo in caso di modifica dei carichi familiari o delle coperture scelte il collega dovrà esplicitare l'iscrizione che avrà valenza per il periodo di durata del Piano Sanitario.

Per mantenere l'iscrizione e beneficiare delle prestazioni, quando si sarà nel Fondo, non avendo più accesso al portale aziendale, si potrà confermare l'adesione direttamente dal sito web di Uni.C.A. tramite le password di accesso che verranno inviate direttamente all'interessato/a al momento della cessazione dal servizio.

## Polizza denti

Per l'adesione alla **Polizza odontoiatrica "Collettiva denti"**, non essendo più obbligatoria, la stessa andrà esplicitata con pagamento a carico dell'esodato o cessata con c.d. *Opzione Donna* (la quota sarà per l'anno 2021 di euro 150,00 per i cessati, essendo già coperto il 2020).

## E al momento del pensionamento

Infine, ove in corso d'anno (cioè in costanza di esodo) si maturasse il **diritto a pensione** INPS, il piano sanitario scelto proseguirebbe, senza pagamenti aggiuntivi, per tutto l'anno solare.

A inizio anno successivo si dovrà eventualmente scegliere nuovamente il Piano sanitario con il tariffario dei pensionati. Segnaliamo che, in assenza di continuità di adesione, in futuro non si potrà più aderire a Uni.C.A. come pensionato.

L'Azienda, infine, si impegna a mantenere a proprio carico – sino alla scadenza successiva alla data di decorrenza della pensione e fermo restando

gli eventuali contributi a carico dell'interessato – il relativo contributo da essa sostenuto per il personale in servizio.

## Condizioni finanziarie bancarie

Il personale interessato beneficerà, sino alla data di decorrenza del trattamento di pensione INPS o Ente assimilato, delle condizioni bancarie e creditizie agevolate tempo per tempo in essere a favore del personale in servizio (escluse le sovvenzioni). Dopo tale momento varranno le condizioni previste per i lavoratori in quiescenza.

## **Contributi non dedotti**

Se nel periodo di permanenza nel Fondo esuberi si proseguisse a effettuare i versamenti al Fondo pensione di appartenenza, sarà necessario comunicare la somma di tutti gli importi versati mensilmente al Fondo come “contributi non dedotti”, entro il 31 dicembre dell’anno successivo a quello in cui sono stati effettuati i versamenti.

## **Tablet**

Resterà in comodato d’uso fino a scadenza.

## **COPERTURE ASSICURATIVE**

**Protezione vita (Copertura superstiti):** Sarà attiva per tutto il periodo di permanenza nel Fondo esuberi.

**Protezione infortuni:** Rimarrà attiva in costanza di esodo.

**Sarà attiva sia in esodo che in pensione.**

## **LTC (Long Term Care)**

Invitiamo a prendere visione dell’articolo 17 del Regolamento della cassa CASDIC (al percorso [www.casdic.it](http://www.casdic.it)> La Cassa> Regolamento) e della Circolare contenente le “Linee guida” per la gestione dell’attività e la definizione quantitativa e qualitativa delle prestazioni erogate dalla Cassa nel periodo in materia di *Long Term Care*.

## **FISCALITÀ**

Dato il particolare regime tributario cui è assoggettato l’assegno straordinario, se questo fosse l’unico reddito percepito, non sarebbe possibile fruire delle detrazioni Irpef previste dalle norme fiscali (per spese mediche, interessi mutui, spese di ristrutturazione edilizia, etc.).

## **REVERSIBILITÀ**

**L’assegno straordinario non è reversibile.**

Agli eredi superstiti (coniuge e figli minorenni o agli studi) che dovessero fare direttamente domanda di pensione di reversibilità all’INPS, spetterebbe la c.d. *pensione indiretta*, calcolata sulla base sia dei contributi versati durante l’attività lavorativa, sia dei contributi correlati versati dall’azienda durante il periodo di percezione dell’assegno straordinario del Fondo di Solidarietà.

## **e la PENSIONE?**

**Almeno due mesi prima** della decorrenza della pensione occorrerà presentare la relativa domanda.

Per la presentazione della stessa sarà opportuno farsi assistere dal **Patronato INAS CISL** presente nella zona di residenza rivolgendosi con tempi anticipati rispetto alla decorrenza, in modo da poter predisporre la documentazione necessaria, cioè:

- domanda di pensione;
- modello *Pluridoc* indicando:
  - Dati anagrafici, stato di famiglia, stato civile (in caso di matrimonio,

- separazione, divorzio è necessario indicare la data)
- Modalità di pagamento (c/corrente bancario con indicazione se sia o meno cointestato)
  - Comunicazione dei redditi sia del richiedente che del coniuge (ultima dichiarazione dei redditi),
  - Detrazioni da pensione e familiari;
  - dichiarazione cessata attività lavorativa;
  - delega iscrizione FNP CISL;
  - mandato patronato Inas/Cisl;
  - estratto conto INPS o Ecocert;
  - fotocopia documento identità e tessera sanitaria;
  - fotocopia tessera sanitaria del coniuge e di eventuali figli a carico;
  - verbale di conciliazione.

### **📌 PRESUPPOSTI DI VALIDITÀ' DELL'ACCORDO**

Le previsioni dell'Accordo 2 aprile 2020 si intendono valide a condizione che il personale interessato:

- fruisca degli assegni straordinari in forma rateale del Fondo di Solidarietà;
- mantenga in essere presso UniCredit il rapporto di conto corrente sul quale farà accreditare gli assegni straordinari l'assegno straordinario di sostegno al reddito;
- non percepisca redditi da attività lavorativa, dipendente o autonoma, prestata a favore dei soggetti che svolgono attività in concorrenza con l'azienda di attuale appartenenza e per le quali l'art. 11 del D.M. n. 83486 del 28 luglio 2014 prevede la sospensione dell'erogazione degli assegni straordinari e del versamento dei contributi figurativi.

In ogni caso le previsioni dell'Accordo troveranno applicazione per ciascun interessato confluito nel Fondo di Solidarietà fino all'ultimo mese di percezione dell'assegno straordinario erogato dal Fondo stesso. Da quel momento varranno le condizioni previste per i lavoratori in quiescenza.

**Infine**

Ricordati che potrai sempre rivolgerti al dirigente sindacale di riferimento presente sul territorio!

La guida completa di FIRST CISL Nazionale è disponibile al seguente indirizzo

web <http://intranet.firstcisl.it/web/fondi.solidarieta/files/assets/basic-html/page-1.html#>

**21 Aprile 2020**

**La Segreteria First Cisl di UniCredit Group**