

## VERBALE DI ACCORDO

**Gruppo Banca popolare dell'Emilia Romagna - Piano Industriale 2012 – 2014. “Il nuovo Gruppo Bper: crescita, valore e territorio in un Paese che cambia”.**

**Evoluzione di assetti organizzativi delle Banche del Gruppo: Direzione Legale Contenzioso, Direzione Area Risorse e Direzione Mercati del Banco di Sardegna S.p.A.**

Il giorno 24 novembre 2014, in Sassari,

tra

### **le Aziende:**

- Banca popolare dell'Emilia Romagna – Soc. Coop. in veste di azienda Capogruppo (di seguito, per brevità, “BPER”), nella persona di Andrea Prandi.
- Banco di Sardegna S.p.A. (di seguito, per brevità, “BDS” S.p.A.), nelle persone di Paolo Rosa, Silvia Scanu, Maria Teresa Muzzu;

### **e le Delegazioni aziendali e di Gruppo delle Organizzazioni Sindacali rappresentate dai sig.ri:**

DIRCREDITO: Antonio Masala;

FABI: Maria Antonietta Soggiu, Maria Campus, Salvatore Pizzocchia;

FIBA/CISL: Andrea Pisu; Salvatore Caria;

FISAC/CGIL: Emanuele Tecleme, Gianna Carta, Piera Anna Maria Molinu, Massimiliano Deplano;

UILCA: Giovanni Dettori, Francesco Mastino, Cosimo Carta;

premesse che

- 1) il 13 marzo 2012 è stato approvato il Piano Industriale 2012 – 2014 “Il nuovo Gruppo BPER: crescita, valore e territorio in un Paese che cambia” (di seguito Piano) ed è stato presentato a tutte le OO.SS. ed alle comunità rappresentandone le linee guida nonché le relative azioni abilitanti, sia ordinarie che straordinarie, unitamente agli obiettivi ed ai connessi razionali economico – finanziari;
- 2) il Piano prevede la realizzazione di un intenso programma di cambiamento volto al raggiungimento di obiettivi strategici quali la semplificazione del Gruppo, la generazione di crescita ed efficienza, il rafforzamento della solidità patrimoniale, l'ottimizzazione del presidio dei rischi e il mantenimento di un adeguato profilo di liquidità;
- 3) in data 15 settembre 2012 è stato sottoscritto tra le parti un accordo quadro complessivo con il quale si definiscono le modalità attraverso le quali gestire gli obiettivi di riduzione di organico previsti e le ricadute sul Personale derivanti dalle operazioni conseguenti all'applicazione del Piano;
- 4) In linea con gli indirizzi di Gruppo, proseguendo nel percorso di semplificazione delle strutture di Direzione Generale, il C.d.A. del Banco di Sardegna S.p.A, in data 26 settembre 2014, ha deliberato alcune variazioni all'attuale organigramma, di seguito riportate, determinate dalle seguenti specifiche esigenze:

Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo

Dircredito Fabi Fiba/Cisl Fisac/Cgil Sinfub Uilca



- definire un nuovo assetto organizzativo dell'ambito legale e contenzioso a seguito dello scorporo dell'ex Servizio Precontenzioso (confluito nel nuovo Servizio Credito Anomalo) dalla Direzione Area Legale e Contenzioso;
  - proseguire nell'accentramento in Direzione Generale delle attività amministrative ancora in carico alle Aree Territoriali con lo scopo di focalizzare queste ultime sulle attività di *business* e sul presidio commerciale del territorio;
  - semplificare l'organigramma della Direzione Generale;
  - migliorare il presidio del comparto dell'Agroalimentare, attivando un desk specialistico.
- 5) in relazione a quanto sopra in data 10 ottobre 2014 è stata trasmessa dal Banco di Sardegna SPA l'informativa, da considerarsi parte integrante del presente verbale al pari dei relativi allegati, "Gruppo Banca popolare dell'Emilia Romagna - Piano Industriale 2012 - 2014. Il nuovo Gruppo Bper: crescita, valore e territorio in un Paese che cambia. Evoluzione di assetti organizzativi delle Banche del Gruppo: Direzione Legale Contenzioso, Direzione Area Risorse e Direzione Mercati del Banco di Sardegna S.p.A. Comunicazione in applicazione dell' art. 17 CCNL 19 gennaio 2012. Avvio della relativa procedura" alle rappresentanze sindacali aziendali delle organizzazioni sindacali che riporta nel dettaglio le variazioni deliberate, con la quale si è dato avvio alla procedura sindacale in applicazione dell'art. 17 CCNL 19 gennaio 2012;
- 6) con l'informativa Il Banco di Sardegna (di seguito: BDS), ha assolto agli obblighi di comunicazione previsti dalle norme di legge e di contratto, illustrando i motivi e gli obiettivi, le conseguenze giuridiche, economiche e sociali per i lavoratori e le misure previste per questi ultimi;
- 7) con costituzione della delegazione ad hoc di cui all'art. 21 del vigente CCNL, in data 24 novembre 2014 si è svolto un incontro tra le parti volti ad analizzare i progetti riferiti alla richiamata procedura sindacale;
- 8) nel corso dell'incontro le OO.SS. hanno dichiarato:
- che il dimensionamento dell'organico del "Reparto Agroalimentare" non corrisponde alle potenzialità del progetto anche in relazione alle aspettative del mercato generate dall'enfasi con la quale era stato a suo tempo annunciato;
  - che il nucleo della massa di manovra alla data odierna risulta composto da 55 risorse mentre alla data del verbale 20 novembre 2012 era costituito da n. 63 risorse. In numerose occasioni è stato sollecitato il relativo potenziamento in base al persistente sottodimensionamento del personale della rete e al calo del modello divisionale. Le sostituzioni ordinarie vengono garantite con l'ausilio di colleghi da altre filiali creando in questo modo disagio alla clientela di riferimento. Pertanto le OO.SS. ritengono assolutamente insufficiente l'attuale organico per garantire l'efficienza e l'efficacia delle sostituzioni delle assenze nelle dipendenze con grave disservizio alla clientela.
- 9) in relazione a quanto dichiarato al punto 8) che precede, l'Azienda pur ribadendo la congruità degli organici, precisa che:
- per il dimensionamento del Reparto Agroalimentare, monitorerà l'avanzamento delle attività del Reparto, riservandosi di rivalutare l'organico di funzionamento.
  - riguardo al dimensionamento del nucleo di Collaboratori Supporto Itinerante, il "target" sarà rivalutato a compimento del percorso di omogeneizzazione/razionalizzazione dei processi gestionali oggetto della presente procedura.

Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo


 Dircredito    Fabi    Fiba/Cisl    Fisac/Cgil    Sinfub    Uilca

si è convenuto quanto segue.

**Art. 1 - Premessa**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente accordo.

**Art. 2 – Risorse e unità organizzative coinvolte nella procedura.**

Di seguito si riporta una tabella con il dettaglio delle variazioni delle risorse e del relativo organico.

AS-IS			TO-BE			
Direzione/Servizio	Ufficio/Reparto	Risorse totali	Direzione/Servizio	Ufficio/Reparto	Risorse totali	Delta
Direzione Area Legale e Contenzioso		0	Direzione derubricata		0	0
Servizio Legale		18*	Servizio Consulenza Legale		18*	0
Servizio Contenzioso		44			44	0
Servizio Personale	Reparto Supporto Tecnologico e Statistico	0	Servizio Risorse Umane	Reparto derubricato	0	0
	Ufficio Pianificazione e Sviluppo	0		Ufficio Sviluppo, Gestione e Formazione Risorse	1	1
	Reparto Formazione	4		Reparto Sviluppo e Formazione	7	0
	Reparto Pianificazione e Sistemi di Gestione	3		Reparto Gestione	7	1
	Ufficio Gestione Area Nord e Sud	6		Collaboratori Supporto Itinerante	55	0
	Area Territoriale - Addetti Massa di Manovra**	55		Ufficio Servizi Amministrativi e Sindacali	6	0
	Ufficio Relazioni Sindacali e Normativa	6		HR Cost Management	2	0
	HR Cost Management	2				
Servizio Organizzazione	Direzione Servizio Organizzazione	1	Servizio Organizzazione	Direzione Servizio Organizzazione	1	0
	Ufficio Normativa e Amministrazione	4		Ufficio Normativa e Amministrazione	4	0
	Ufficio Sviluppo e Supporto Organizzativo	7		Ufficio Sviluppo e Supporto Organizzativo	7	0
	Ufficio Supporto Tecnologico	3		Reparto Supporto Tecnologico	3	0
Direzione Mercati	Ufficio Mercato Retail	5	Direzione Mercati	Ufficio Mercato Retail	5	0
	Reparto Reti di Impresa ed Energie Rinnovabili	1		Reparto Reti di Impresa ed Energie Rinnovabili	1	0
	Sezione Desk Assicurativo	2		Sezione Desk Assicurativo	2	0
	Sezione Associazione e Confidi	3		Sezione Associazione e Confidi	3	0
	Sezione Monetica, Pos, Canali	1		Sezione Monetica, Pos, Canali	1	0
				Reparto Agroalimentare	1	1
		165			168	3

\* A tendere dopo l'individuazione della risorsa con le competenze previste

\*\* Attività attualmente coordinata nell'ambito delle 4 Aree Territoriali con un impegno pari a 2,26 risorse equivalenti

Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo

**Art. 3- Accentramento in Direzione Generale delle attività amministrative ancora in carico alle Aree Territoriali: gestione della "massa di manovra".**

Allo scopo di proseguire nell'accentramento in Direzione Generale delle attività amministrative ancora in carico alle Aree Territoriali con lo scopo di focalizzare queste ultime sulle attività di *business* e sul presidio commerciale del territorio, le attività di gestione della massa di manovra, verranno accentrate all'interno del Servizio Risorse Umane nell'ambito dell'Ufficio Sviluppo, Gestione e Formazione Risorse.

Attualmente l'attività di gestione della massa di manovra oggetto di accentramento è svolta presso le Aree Territoriali da 2,26 risorse equivalenti.


Il numero delle risorse presso il Servizio Risorse Umane verrà incrementato di 2 unità.

Le 2 risorse che andranno a potenziare il suddetto Servizio provengono da:

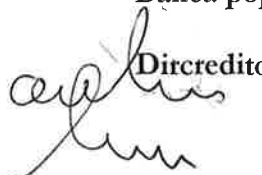
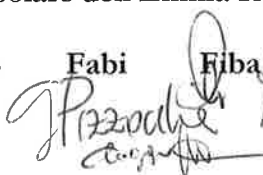

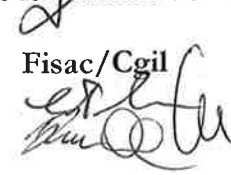

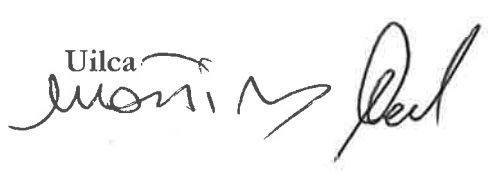
- 1 dall'Area Territoriale Nord;
- 1 dal Reparto Formazione di recente incrementato di una risorsa.

Riguardo ai Collaboratori Supporto Itinerante la tabella di seguito riepiloga le attuali piazze di assegnazione logistica che, all'avvio dell'accentramento, restano invariate:

Area	Filiale	N° risorse
AREA EST	Macomer	2
	Nuoro	8
	Tortoli	1
AREA EST Totale		11
AREA NORD	Nulvi	1
	Olbia	3
	Ozieri	1
	Ploaghe	1
	Sassari	8
	Trinità d'Agultu	1
AREA NORD Totale		15
AREA OVEST	Ales	1
	Ghilarza	1
	Isili	3
	Oristano	5
	Sanluri	3
AREA OVEST Totale		13
AREA SUD	Cagliari	12
	Carbonia	2
	Senorbì	2
AREA SUD Totale		16
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>55</b>

Scam 

Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo

 Dircredito    
  Fabi    
  Fiba/Cisl    
  Fisac/Cgil    
  Sinfub    
  Uilca

#### **Art. 4 – Istituzione di un nuovo reparto: Reparto Agroalimentare**

Allo scopo di migliorare il presidio del Comparto Agroalimentare della Sardegna, anche in relazione alla sua importanza nell'ambito del portafoglio del Banco, l'Azienda ha attivato un desk specialistico con la creazione, alle dipendenze dell'Ufficio Mercato Retail, di un'unità che verrà denominata "Reparto Agroalimentare".

#### **Art. 5 – Ricadute sulle risorse**

A seguito dell'accentramento delle attività di gestione della massa di manovra presso la Direzione Generale, 2 risorse, attualmente impiegate su tali attività presso le Aree Territoriali, verranno riallocate nel modo che segue:

- 1 risorsa proveniente dall'Area Territoriale Nord verrà riallocata presso il nuovo Servizio Risorse Umane;
- 1 risorsa proveniente dall'Area Territoriale Sud verrà riallocata presso un'unità organizzativa di rete della piazza di residenza.

In merito alle riallocazioni di cui sopra non è prevista alcuna mobilità territoriale.

Le ricadute sul personale relative all'operazione in parola verranno gestite nei termini stabiliti dall'accordo 15 settembre 2012.

#### **Art. 6 - Formazione**

Le parti concordano che la formazione svolge un ruolo fondamentale per la riconversione di ruoli professionali, pertanto sarà all'occorrenza previsto un periodo di intensa formazione che, se necessario, superi i livelli previsti dal CCNL.

Gli interventi formativi/addestrativi di riqualificazione professionale sono realizzati in relazione alle posizioni da ricoprire e tenendo in considerazione le conoscenze e professionalità già acquisite dagli addetti interessati dalla presente procedura, attraverso percorsi relativi all'entrata in ruolo e specifica formazione tecnica volta a colmare eventuali necessità delle risorse.

Eventuali ulteriori necessità potranno essere rappresentate dalle risorse stesse in ogni momento al proprio responsabile al fine di ricercare la modalità più opportuna attraverso cui intervenire.

Il processo formativo collegato al ruolo ricoperto si concluderà, di massima, entro l'anno accademico successivo all'entrata in ruolo.

#### **Art. 7 – Agibilità sindacali**

In materia di agibilità sindacali, il personale della massa di manovra farà riferimento e sarà parte integrante a tutti gli effetti delle unità produttive e delle RSA di provenienza.

#### **Art. 8 - Incontro di verifica**

A richiesta di una delle parti si terranno incontri di verifica relativi all'applicazione del presente accordo.

Con la sottoscrizione del presente accordo le parti convengono di considerare esaurita la procedura avviata in applicazione dell'art. 17 del CCNL del 19 gennaio 2012 di cui all'informativa del 10.10.2014.

**Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo**

5

Dircredito Fabi Fiba/Cisl Fisac/Cgil Sinfub Uilca

**Le Organizzazioni Sindacali:**

**L'Azienda**

DIRCREDITO – F.D.

BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA

Società Cooperativa

(In qualità di Capogruppo)

FABI

BANCO DI SARDEGNA S.P.A.

FIBA-CISL

FISAC-CGIL

UIL.CA

Banca popolare dell'Emilia Romagna e le Aziende del Gruppo

Dircredito

Fabi

Fiba/Cisl

Fisac/Cgil

Sinfub

Uilca