

Desio, 13 dicembre 2018

Gentili iscritti,

ieri abbiamo incontrato l'Azienda ed abbiamo affrontato molte tematiche rilevanti.

In primo luogo si è discusso dei temi conseguenti la diffusione del Comunicato Stampa relativo all'approvazione del progetto di **fusione per incorporazione di BPS in BDB**.

La questione prioritaria è naturalmente quella di evitare ricadute occupazionali ed in tal senso i rappresentanti del Banco hanno rassicurato circa le loro intenzioni di salvaguardare l'occupazione. Sul piano più strettamente operativo, la fusione – che avrà decorrenza 01/07/2019 – comporterà anche l'avvio di una procedura sindacale ai sensi degli artt. 17 e 21 del Contratto Collettivo, che la Capogruppo ritiene di poter avviare indicativamente dopo l'Assemblea di Maggio 2019.

Agli esiti dell'incorporazione, il marchio BPS potrebbe venire mantenuto nei territori in cui si è storicamente affermato.

Sarà nostra cura tenervi aggiornati su ogni sviluppo.

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'Ordine del Giorno, abbiamo intrattenuto l'azienda su questioni oggetto di precedenti confronti. In particolare:

- **Concorso spese**

L'azienda ha confermato l'aumento del concorso spese nelle seguenti misure:

Aree professionali

- 5 euro giornalieri per i lavoratori trasferiti entro i 30 Km dalla propria residenza.
- 10 euro giornalieri per i lavoratori trasferiti oltre i 30 km dalla propria residenza.

Quadri Direttivi

- 5 euro giornalieri per i lavoratori trasferiti entro i 50 Km dalla propria residenza.
- 10 euro giornalieri per i lavoratori trasferiti oltre i 50 km dalla propria residenza.

Si precisa che il computo della distanza avviene tra il centro del comune di residenza ed il centro del comune in cui viene prestata l'attività lavorativa.

- **Spese di rinnovo della carta di Credito**

Proseguono gli approfondimenti circa la richiesta di annullamento delle spese di euro 12,00 applicate da NEXI ai dipendenti del Gruppo per il rinnovo delle carte in scadenza. Pur senza poter ancora confermare l'accoglimento, è filtrato un significativo ottimismo circa il positivo esito delle attività in corso di svolgimento.

- **Corso di inglese gratuito via Skype**

Sono in via di ultimazione le attività volte al perfezionamento di tale percorso formativo ottenuto nelle precedenti trattative. L'Azienda ritiene di poter rilasciare il corso nel prossimo mese di febbraio. Come sempre sarà nostra cura aggiornarvi circa il rispetto delle tempistiche e le modalità di fruizione.

- **Work Life Balance**

Presente la chiusura sostanziale a concessioni di natura economica, abbiamo da tempo sottoposto all'Azienda l'idea di un confronto sui temi del *Work Life Balance*, espressione con cui si indica un equilibrato bilanciamento tra il lavoro e la vita privata, attraverso l'adozione di soluzioni lavorative differenti dalle tradizionali ed innovative grazie all'apporto della tecnologia che consente di attivarle e realizzarle. I rappresentanti dell'azienda hanno dichiarato di avere acquisito sensibilità e consapevolezza circa le esigenze del personale su questioni così rilevanti. Apprezzando tale fondamentale apertura, si è condivisa la considerazione che l'avvio di progetti concreti riconducibili ad un tema così ampio

(ricomprensivo a titolo di esempio, il cosiddetto “lavoro agile”) richiede un necessario approfondimento sotto molti profili.

Confidiamo che il positivo confronto di cui abbiamo sommariamente descritto sia l’avvio di un percorso comune volto all’individuazione di soluzioni che consentano l’effettivo bilanciamento tra esigenze professionali e personali.

Con riferimento, invece, ai temi previsti all’Ordine del Giorno si è discusso di quanto segue:

- **Portafogliamento clientela**

Sono state completate le necessarie analisi e dopo la fase sperimentale sul segmento Corporate, l’Azienda ha ora la necessità di avviare la portafogliamento anche su controparti medie e piccole. L’assegnazione della clientela ai singoli operatori aziende avverrà su indicazione del Responsabile di Filiale.

Tale riorganizzazione operativa comporterà anche la revisione del Sistema Incentivante che l’Azienda ha in programma per il prossimo mese di Aprile.

- **Modello di Consulenza ESMA**

Sono in corso di invio ai Capi Area le lettere con cui l’Azienda procede all’assegnazione dei ruoli (operatore abilitato ESMA, operatore abilitato con supervisione, operatore non abilitato). Anche in questo caso abbiamo evidenziato come la riorganizzazione potrebbe determinare squilibri nei carichi di lavoro in capo agli operatori, soprattutto nelle filiali meno strutturate. Abbiamo altresì segnalato che da tale riassetto operativo, dovrebbe discendere la necessità di una rivalutazione del sistema di inquadramento. Al momento l’Azienda non sembra disponibile ad avviare una trattativa generalizzata ma a prendere in considerazione solo specifiche situazioni.

- **Accordo FOC per la riqualificazione dei colleghi ex CSO**

È in via di definizione il progetto di riqualificazione professionale dei colleghi precedentemente in carico al vecchio Ufficio CSO. Il progetto ha interessato ben 45 colleghi, 37 dei quali ricollocati in Sede mentre 8 in Rete. I dati di sintesi presentati dall’Azienda, riferiscono di una massiccia attività formativa (280 giornate complessive) svolta prevalentemente in affiancamento sul campo (88% delle giornate svolte).

Ritenendo da sempre fondamentale l’attività formativa – in generale e nell’ambito dello specifico progetto CSO – coerentemente con le nostre convinzioni abbiamo sottoscritto l’accordo volto a consentire l’accesso da parte dell’Azienda ad un rimborso pari a circa 22.000,00 Euro

- **Polizza RBM**

Abbiamo programmato un incontro per il prossimo 15 Gennaio con i Responsabili della Compagnia Assicurativa al fine di affrontare le difficoltà di accesso ai servizi previsti in polizza.

Cordialità.



Organo di Coordinamento Banco Desio FIRST CISL