



Spettabile
DEUTSCHE BANK S.p.A.
H.R. Politiche del Lavoro
Direzione Generale
P.za del Calendario 3
20126 MILANO

Milano, 23 agosto 2016

Oggetto: Monitoraggio giornaliero dell'attività di vendita del Canale Personal

Abbiamo di recente ricevuto segnalazioni da parte di Colleghi della Rete che alcuni preposti all'attività di vendita, a seguito di precise indicazioni dei "Regional Managers", richiedono agli Addetti del Canale Personal, l'invio giornaliero di un file excel (che alleghiamo), al fine, non chiaramente comprensibile, di "(omissis) evitare un totale blocco delle attività durante i mesi estivi, a causa delle ferie (omissis)".

Chiediamo urgentemente delucidazioni al riguardo segnalandovi tuttavia, sin da ora, che riteniamo tale iniziativa né giustificabile né tollerabile in quanto al di fuori della normale prassi operativa.

Tra l'altro riteniamo che il report richiesto sia inutile, ridondante ed oneroso per i colleghi (gli stessi dati sono a disposizione del Preposto la mattina del giorno seguente nel sistema informativo della Banca!).

Le recenti riorganizzazioni aziendali - già pesanti in quanto messe in atto a ridosso del periodo estivo, gravate ancor più dalle sistematiche conference calls, causano - come già evidenziatovi nel corso degli incontri sindacali - un sostanziale aumento dei carichi e ritmi di lavoro privando i colleghi, in taluni casi, della necessaria ed adeguata formazione ed un conseguente incremento dei rischi operativi.

Rimaniamo in attesa di vostri chiarimenti in merito.

Distinti saluti

Segreteria Organismo di Coordinamento
FABI - FIRST/CISL - FISAC/CGIL - UILCA - UNISIN
Deutsche Bank S.p.A.

X ricevuto
24.8.2016
Rebal