

VERBALE CONGIUNTO TRA AZIENDA E ORGANIZZAZIONI SINDACALI IN TEMA DI PIANIFICAZIONE FERIE
2021

Il giorno 2 marzo 2021 in Reggio Emilia

tra

- la Capogruppo Credito Emiliano, anche in rappresentanza delle altre società del Gruppo Credem, nella persona dei Sigg. Paolo Giberti, Paolo Dallari, Alberto Cavallari, Claudia Ferraguti, Enrico Ferraresi, Massimo Moschetti, Stefano Paglia, Paolo Pastorelli;
- e
- la Delegazione delle Organizzazioni Sindacali partecipata da:
FIRST-CISL, rappresentata dai Signori Marco Sandoni, Simona Grandi, Ambrogio Tattolo, Claudio Masi;
FISAC/CGIL, rappresentata dai Signori Antonio Papa, Alfredo Scognamiglio, Pierluigi Bello, Michele Zingariello;
UIL.CA./UIL, rappresentata dal Signor Luigi Tezzoni;
UNISIN, rappresentata dal Signor Paolo Tocco;

premesso che

- in sede di contratto collettivo nazionale, ABI e OO.SS., in calce al capitolo riguardante "Riposo settimanale, festività e ferie", hanno sottolineato la necessità di assicurare, in coerenza con le esigenze operative ed organizzative dell'impresa, la completa fruizione nell'anno di competenza delle dotazioni relative a riduzioni di orario, banca delle ore, permessi ex festività, festività civili coincidenti con la domenica e ferie; a tal fine l'azienda adotta le misure organizzative utili ad agevolare la fruizione da parte dei dipendenti delle relative dotazioni;
- le modalità applicative della normativa dettata dal CCNL di categoria sono state condivise all'interno del Gruppo Credem mediante l'accordo sottoscritto in data 20/12/2016 e successivi verbali relativi ai piani ferie degli anni 2018, 2019 e 2020;
- il perdurare della situazione emergenziale derivante dalla pandemia "Covid-19" non consente attualmente l'ordinaria pianificazione delle spettanze (ferie, ex festività, permesso contrattuale e Banca ore) e richiede specifiche previsioni che tengano conto dell'eccezionalità della situazione in atto;
- le OOSS hanno rinnovato all'azienda l'esigenza dei lavoratori di mantenere maggiore flessibilità nella predisposizione dei piani assenza per beneficiare di un effettivo recupero psico-fisico;
- la capogruppo Credito Emiliano, pur consapevole della particolare situazione ribadisce la necessità di prevedere una puntuale e costante attenzione e gestione dei costi di competenza dell'anno;

tutto ciò premesso si conviene quanto segue

1. l'Azienda invierà al personale una nuova comunicazione relativa alla "Pianificazione ferie anno 2021" dal seguente contenuto:
"Il perdurare della situazione di emergenza epidemiologica dovuta al "Covid-19 non permette, allo stato, l'ordinaria pianificazione dei piani ferie. Pertanto, in via eccezionale, le persone pianificheranno le assenze per i prossimi mesi mediante inserimento delle spettanze nella procedura DMTime per procedere alla fruizione con la seguente modalità:
 - a. entro il 26 marzo, pianificare almeno il 25% della propria dotazione annuale di ferie ed ex-festività da effettuarsi entro il 30/6;
 - b. entro il 16 aprile, pianificare tutte le spettanze, considerando almeno l'ulteriore 60% della propria dotazione annuale di ferie ed ex-festività da effettuarsi entro il 15/10, tenuto conto di quanto già programmato/fruito;
 - c. entro il 15 settembre, confermare la pianificazione del 100% della propria dotazione annuale di ferie, ex-festività, permesso contrattuale, da effettuarsi entro il 31/12 tenuto conto di quanto già programmato/fruito.
- il personale dovrà fruire prioritariamente della dotazione annuale dei permessi ex festività per cui, salvo i casi di accertata impossibilità alla fruizione imputabile ad assenza continuativa dal servizio¹ nell'anno di competenza oppure ad esigenze di servizio comunicate dall'Azienda, i permessi non fruiti si intenderanno rinunciati e quindi non saranno monetizzati;
- relativamente alla dotazione della Banca Ore:

¹ Per assenza continuativa dal servizio si intende una somma di assenze a vario titolo che sia superiore a 60 giorni

- a) le ore derivanti da riduzione di orario (15,5) potranno, a scelta del lavoratore, non essere inserite nella pianificazione annuale sino ad un massimo di 10 che, qualora non utilizzate in tutto o in parte, saranno riportate a nuovo, in aggiunta alle spettanze dell'anno successivo.
 - b) le ore derivanti da maggiori prestazioni maturate entro il 30.06, dovranno essere obbligatoriamente ed interamente fruiti entro fine anno;
- la pianificazione delle spettanze dovrà prevedere un periodo minimo di 2 settimane consecutive di ferie ai fini dell'assolvimento dell'obbligo assicurativo derivante dalla polizza rischi per infedeltà dipendenti; a tali fini saranno considerate in regola anche le persone che sono state assenti dal servizio, o che lo saranno, per 14 gg consecutivi (calcolati includendo sabato, domenica o altre festività cadenti nel periodo) per motivi diversi dalla fruizione delle ferie quali ad esempio malattia, congedo di maternità/paternità, congedi parentali, quarantene obbligatorie o lavoratori esonerati dal servizio causa covid 19 ecc
 - la pianificazione dovrà essere effettuata all'interno dell'applicativo DM Time, nel quale è presente un link specifico "Piano assenza";
 - il dipendente che abbia effettiva e documentata necessità di spostare all'anno successivo un numero di ore/giorni diversi da quanto previsto nei punti precedenti, dovrà presentare tempestiva richiesta a GES che valuterà la richiesta tenendo conto della gravità della situazione rappresentata;
 - nei casi di assenza prolungata dal servizio, il dipendente provvederà all'inserimento della pianificazione entro un mese dal rientro in servizio. In caso di trasferimento ad altra unità organizzativa il piano inserito dovrà essere nuovamente rivalutato entro 30 gg. dal suo ingresso, per le ovvie necessità di comparazione e verifica di compatibilità con la pianificazione delle spettanze da parte delle persone appartenenti alla nuova unità organizzativa;
 - il piano, al fine di garantire la flessibilità richiesta, prevede una formale conferma del Responsabile sull'applicativo DMTIME, **entro il 30/4/2021** relativamente alla pianificazione complessiva di tutto l'anno."
2. Alla luce dell'attuale particolare situazione, le OO.SS. esprimono parere favorevole alle modalità di pianificazione e fruizione delle spettanze 2021, come sopra riportate al punto 1.
 3. Le parti potranno incontrarsi entro il mese di luglio per valutare eventuali criticità che dovessero emergere nel processo di pianificazione; nel mese di ottobre 2021 eventualmente valuteranno congiuntamente la necessità di ulteriori interventi, sulla base dei dati aggregati che saranno forniti alle OO.SS. con riferimento alle spettanze fruiti e da fruire alla data del 15/10/2021.

La Delegazione Aziendale

Le Organizzazioni Sindacali

FIRST CISL

FISAC CGIL

UNISIN

UILCA

Raccomandazione delle OO.SS.

Le OOSS raccomandano alle Aziende, ferma restando l'esigenza di assicurare adeguati livelli di servizio, di valutare con particolare attenzione eventuali situazioni personali che rendano necessaria una fruizione di spettanze in misura superiore a quanto previsto durante l'ultimo trimestre dell'anno o viceversa particolari criticità che dovessero ostacolare la normale fruizione delle ferie a causa di provvedimenti restrittivi di lungo periodo adottati dalle Autorità con riferimento a singole regioni o province.

Analoga elasticità viene raccomandata all'Azienda per la fruizione delle spettanze da parte delle persone la cui attività risulterà particolarmente impattata da operazioni societarie straordinarie.