

Avviso FBA 01/2019
Allegato 1 all'Accordo Sindacale

| |
|---|
| Banco BPM SpA in qualità di Capogruppo |
| Delegazione sindacale unica di Gruppo |
| Fabi: |
| First-Cisl: |
| Fisac-Cgil: |
| Uilca: |
| Unisin Falcri Silcea Sinfub: |

FBA Avviso 1_2019 per il Gruppo Banco BPM

Valore del Piano

- A novembre 2019 Banco BPM ha presentato **due Piani Formativi** rivolti alle società del Gruppo: **Banco BPM SpA, Banca ALETTI & C. SpA, Banca AKROS SpA**
- I piani sono stati approvati per un valore complessivo di Euro **2.666.200**
- Grazie alle successive integrazioni alla dotazione finanziaria, Banco BPM presenterà - a valere sullo stesso Avviso - un Piano del valore Euro **641.000** circa.
- Le attività formative sono a **supporto** della realizzazione di **specifici obiettivi** legati al nuovo Piano Industriale 2020-23, attraverso **lo sviluppo** e **l'aggiornamento** delle **conoscenze e competenze necessarie**

| Piano | Titolo | Destinatari |
|-------|---|-----------------------|
| A | Investire sulle persone, pensando al futuro | BancoBPM-Banca Aletti |

FBA Avviso 1_2019 – Investire sulle persone, pensando al futuro

Il **Piano Industriale 2020-2023** del Gruppo Banco BPM mette al centro la persona, la sua crescita e il suo benessere in azienda.

Le principali linee di azione del Piano Industriale sono:

- definire **itinerari professionali** e avere un approccio **pianificato** alla **crescita** delle **persone** e delle **competenze**
- **valorizzare i talenti** e promuovere **l'inclusione**
- promuovere la **cooperazione attiva** tra le persone, le funzioni e i vari livelli organizzativi
- promuovere la **diffusione delle informazioni** e favorire la comprensione del senso di mission e obiettivi aziendali nel rispetto dei principi normativi
- mettere in campo una **formazione contestuale, sempre disponibile e fruibile** per le **persone**
- **migliorare l'operatività e introdurre** nuovi strumenti IT **di comunicazione e collaborazione**

FBA Avviso 1_2019 – Investire sulle persone, pensando al futuro

Obiettivi, destinatari, contenuti

OBIETTIVI

- comprendere le sfide del prossimo futuro e del Piano Industriale 2020-23 e coinvolgere le persone di Risorse Umane, Information Technology e Organizzazione sulle sfide della Banca e sugli obiettivi di funzione
- migliorare la collaborazione – anche a distanza- tra squadre
- promuovere modalità di comunicazione semplici ed efficaci
- Promuovere un nuovo modo di lavorare attraverso l'adozione dei nuovi strumenti IT Microsoft di comunicazione e collaborazione
- formare le persone con disabilità e gli smart worker sulle opportunità offerte dai nuovi strumenti IT (accessibilità, lavoro da casa)
- abilitare nuove modalità formative
- potenziare le competenze di Gestione attraverso il rafforzamento delle competenze tecniche e lo sviluppo delle abilità relazionali
- promuovere comportamenti e linguaggi inclusivi di valorizzazione della persona

DESTINATARI

- le persone di Banco BPM e di Banca Aletti, con focus su Risorse Umane, Information Technology e Organizzazione di Capogruppo e le colleghe e i colleghi con disabilità sensoriali.

CONTENUTI

- le sfide per Banco BPM e il piano Industriale 2020-23: il ruolo di Risorse Umane, Information Technology e Organizzazione
- fare squadra: il valore della comunicazione, del problem-solving e del lavoro interfunzionale
- gli strumenti IT Microsoft come acceleratori di un nuovo modo di lavorare basato su comunicazione e collaborazione
- i benefici sul clima e sulle relazioni interne tra i diversi ruoli aziendali, in linea con i principi dell'Accordo dell'8 febbraio 2017 su Politiche Commerciali e Organizzazione del Lavoro
- gli strumenti Microsoft e le funzionalità a supporto del lavoro delle persone con disabilità sensoriali
- gli strumenti Microsoft e le opportunità per gli Smartworkers
- Le competenze per la Gestione: approfondimento su temi relativi a normativa del lavoro, selezione e sviluppo del personale, formazione, people care, sistema retributivo e incentivante, welfare
- Le competenze per la Gestione Risorse: sviluppo delle abilità di ascolto e di comprensione dell'altro, capacità di modulare il linguaggio sull'interlocutore e di essere di esempio
- Il valore del «Rispetto» e la promozione di comportamenti e linguaggi inclusivi e di valorizzazione della persona, in linea con i principi della Convenzione 190 sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro

FBA Avviso 1_2019 - Investire sulle persone, pensando al futuro

Struttura del Piano, destinatari e numeriche

| Obiettivo aziendale | Obiettivo di progetto | Obiettivi didattici | Destinatari | Premialità |
|---|---|--|---|--|
| OA1 - Coinvolgere le persone e creare commitment su strategie e obiettivi, promuovendo comunicazione e collaborazione nei team e tra funzioni | P01 - Coinvolgere e ingaggiare le persone di risorse umane, organizzazione e information technology sulle sfide future | 01 - Future LAB - Le sfide per il Gruppo Banco BPM | Responsabili e Addetti Risorse Umane Banco BPM e Banca Aletti + Information Technology e Organizzazione - BancoBPM | |
| | | 02 - Future LAB - Investire sulle Persone, pensando al futuro | Responsabili e Addetti Risorse Umane - BancoBPM e Banca Aletti | |
| | | 03 - Future LAB - Verso nuovi Modelli Operativi | Responsabili e Addetti di Information Technology - Banco BPM | |
| | | 04 - Future LAB - La Tecnologia come fattore abilitante | Responsabili e Addetti di Organizzazione - BancoBPM | |
| | | 05 - Future LAB - Sviluppare competenze chiave | Addetti di Risorse Umane Banco BPM e Banca Aletti + Information Technology e Organizzazione - BancoBPM | |
| | | 06 - Future LAB - Comunicazione e Ingaggio delle persone | Responsabili e Addetti di Risorse Umane Banco BPM e Banca Aletti + Information Technology e Organizzazione - BancoBPM | |
| | P02 - Potenziare la capacità di Risorse Umane di essere "esempio" e punto di riferimento per le persone e le funzioni | 07 - Competenze e strumenti per la People Strategy | Gestione (Gestori e Addetti) - BancoBPM e Banca Aletti | |
| | | 08 - Sviluppare abilità relazionali per la People Strategy | Gestione (Gestori e Addetti) - BancoBPM e Banca Aletti | |
| | | 09 - RESPECT - promuovere comportamenti e linguaggi nel rispetto della persona | Addetti Risorse Umane - BancoBPM e Banca Aletti | Modulo Pari Opportunità |
| OA2 - Promuovere un nuovo modo di lavorare attraverso l'adozione di nuovi strumenti IT, agevolare lo smart working e abilitare nuove modalità formative | P03 - Promuovere un nuovo modo di lavorare attraverso gli strumenti Microsoft di comunicazione e collaborazione | 10 - IT per le Persone - formazione ai formatori | Personale Rete e Sede BancoBPM e Banca Aletti | Politiche Commerciali & Organizzazione del lavoro |
| | | 11 - IT per le Persone - formazione ai facilitatori | Personale Rete e Sede BancoBPM e Banca Aletti | |
| | | 12 - Gli strumenti Microsoft di comunicazione e collaborazione | Personale Rete e Sede BancoBPM e Banca Aletti | |
| | P04 - Formare le persone con disabilità sensoriali | 13 - IT per le Persone - accessibilità per le persone con disabilità sensoriali" | Personale Rete e Sede BancoBPM e Banca Aletti | Progetto Pari Opportunità |
| | P05 - Abilitare modalità formative "smart" e Smart Working | 14 - IT per le Persone - comunicazione e ingaggio del Management | Responsabili Sede e Rete - BancoBPM e Banca Aletti | Smart working |
| 15 - IT per le Persone - le opportunità per gli Smartworkers | | Aggiornamento persone già abilitate allo Smartworking - BancoBPM e Banca Aletti | | |

(*)

DESTINATARI e NUMERICHE: Il piano vedrà coinvolte 7.000 persone (teste) per un totale di 870 ore circa di didattica e 24.770 ore circa di formazione.

(*) Su designazione sindacale, i componenti della Commissione Formazione potranno partecipare a richiesta alle varie sessioni formative del modulo 6.

FBA Avviso 1_2019 - Investire sulle persone, pensando al futuro

Pari Opportunità, Politiche Commerciali e Organizzazione del Lavoro, Smart Working

PARI OPPORTUNITA'

Il piano include un progetto ed un modulo di Pari Opportunità.

- **Progetto di Pari Opportunità - «Formare le persone con disabilità sensoriali»:** ha l'obiettivo di coinvolgere il personale con **disabilità sensoriali** sui contenuti del Progetto IT per le persone e di formarlo sulle opportunità offerte dai nuovi strumenti IT Microsoft
- **Modulo di Pari Opportunità - «RESPECT – promuovere comportamenti e linguaggi nel rispetto della persona»:** il progetto RESPECT prevede un programma triennale di attività di comunicazione e formazione ed ha tra i suoi obiettivi la **promozione di comportamenti e linguaggi inclusivi e di valorizzazione della persona, secondo i principi della Convenzione 190 sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro**. Al termine della prima fase del progetto che coinvolgerà il Comitato di Direzione e 1000 manager, Risorse Umane analizzerà i risultati dell'iniziativa e si focalizzerà sul ruolo che vorrà giocare all'interno di BancoBPM e su ulteriori azioni da mettere in campo per il 2021.

POLITICHE COMMERCIALI E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Il piano include un progetto di Politiche Commerciali e Organizzazione del lavoro secondo i principi dell'Accordo dell'8 febbraio 2017.

- **Progetto Politiche Commerciali e Organizzazione del lavoro - «Promuovere un nuovo modo di lavorare attraverso gli strumenti Microsoft di comunicazione e collaborazione»:** l'introduzione degli strumenti Microsoft abilita il lavoro a distanza e lo smartworking e facilita l'operatività quotidiana, semplificando comunicazione e collaborazione. Ha impatti significativi **sull'organizzazione del lavoro e contribuisce al miglioramento del clima e delle relazioni interne tra i diversi ruoli aziendali**. Focus particolare sarà dedicato ai comportamenti da adottare nell'utilizzo dei nuovi strumenti anche con riferimento a riservatezza delle informazioni linguaggio da adottare e monitoraggio commerciale.

SMART WORKING

Il piano formativo include un progetto per la sperimentazione di **modalità formative smart** rivolte a un gruppo di Responsabili e persone già abilitate allo smartworking.

- **Progetto di Smartworking - «Abilitare modalità formative 'smart' e Smartworking»:** per i Responsabili l'attività formativa ha l'obiettivo promuovere il cambiamento e di creare ingaggio sul progetto IT per le PERSONE; per le persone già abilitate allo smartworking le sessioni formative hanno l'obiettivo **di presentare strumenti e i benefici offerti da Microsoft TEAMS per il lavoro in smartworking**. I seminari **saranno erogati, con aula virtuale, utilizzando TEAMS**. Ciò consentirà anche a Formazione di sperimentare una modalità formativa flessibile e vicina alle persone.

I profili professionali sono stati mappati in azienda seguendo i dettami del "Il manuale di certificazione delle qualifiche delle banche commerciali - i principi dell'European Qualifications Framework (EQF)"