



PROVVIDENZE PER MOTIVI DI STUDIO 2017/18

Per i **Colleghi di provenienza BPM** che non abbiano già provveduto per questa annualità, invitiamo a consultare le istruzioni aziendali aprendo l'allegato **"Modulo B - BPM"**

Per i **Colleghi di provenienza Banco**, riportiamo di seguito quanto previsto dalle istruzioni aziendali (che invitiamo comunque a consultare), disponibili in Clarity, in applicazione dell'accordo di armonizzazione 23/7/15 in merito alla fruizione delle provvidenze per motivi di studio (gli importi rimangono inalterati):

Requisiti per la fruizione:

- ❖ **per gli studenti delle scuole secondarie di 1° grado (medie inferiori) e di 2° grado (medie superiori)** è necessario che lo studente sia stato iscritto e abbia frequentato corsi regolari di studio in scuole statali pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali nell'anno scolastico 2017-2018 conseguenti la promozione.
- ❖ **per gli studenti universitari** iscritti a corsi di laurea e di laurea magistrale presso facoltà legalmente riconosciute ed abilitate al rilascio di lauree valide ad ogni effetto di legge:
 - ➔ per l'acconto relativo al primo anno di corso l'iscrizione al 1° anno accademico 2018-2019
 - ➔ per gli anni successivi al primo e per il saldo relativo al 1° anno l'iscrizione e la frequenza all'anno accademico 2017-2018 con l'acquisizione di 40 crediti formativi alla fine della sessione di esami.
- ❖ **per tutti gli studenti** si ricorda che in base alle vigenti normative:
 - ➔ sono ammessi a fruire di tali provvidenze anche i figli a carico del coniuge del dipendente secondo i suesposti criteri, a condizione che non beneficino di analoghe provvidenze;

→ *Le provvidenze di cui trattasi sono incompatibili con eventuali altre forme di concorsi di spesa o borse di studio;*

→ *la parte relativa alla maggiorazione per studenti che frequentino corsi di studio in località diversa dal comune di residenza, va compilata solo in caso di mancanza di scuola o università del tipo prescelto nel luogo di residenza della famiglia.*

Autocertificazioni - Documentazione

Per la richiesta ogni dipendente dovrà utilizzare l'allegato modulo e conservare, a disposizione dell'azienda, tutta la documentazione scolastica/universitaria, comprovante la sussistenza dei requisiti autocertificati sul modulo. Tale documentazione potrà essere richiesta anche successivamente per controlli a campione.

Il pagamento sarà effettuato nei seguenti mesi:

→ **Ottobre 2018** per gli studenti delle scuole medie inferiori e superiori (per le autocertificazioni ricevute entro il 15 ottobre), oppure pagamento nel mese di novembre in caso di ricezione successiva;

→ **Dicembre 2018** per l'acconto previsto per gli iscritti al 1° anno di Università;

→ **Marzo 2019** per gli studenti universitari iscritti ad anni accademici successivi al primo e per il saldo del 1° anno;

Allegiamo il modulo "Modulo A - Banco" da compilare per ogni figlio avente diritto ed inviare all'Ufficio Adempimenti Retributivi - Lodi.

01 ottobre 2018

COORDINAMENTO FIRST CISL GRUPPO BANCO BPM

Spett.
UFFICIO ADEMPIMENTI RETRIBUTIVI (LODI)
 (05034.05078)

RICHIESTA DI PROVVIDENZE PER FIGLI STUDENTI

Il sottoscritto _____ matricola _____
 in forza presso _____

consapevole delle conseguenze civili, penali e disciplinari previste in caso di dichiarazioni false,
CERTIFICA

che il/la proprio/a figlio/a _____ nato/a il _____

SCUOLE PRIMARIE (ELEMENTARI) solo per i dipendenti provenienti dalla ex Cassa di Risparmio di Lucca Pisa

è iscritto/a e frequenta la scuola legalmente riconosciuta
 per l'anno scolastico **2018 - 2019** alla classe _____

SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (MEDIE INFERIORI)

è stato iscritto/a e ha frequentato la scuola legalmente riconosciuta _____
 per l'anno scolastico **2017 - 2018** alla classe _____ riportando la promozione.

SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO (MEDIE SUPERIORI)

è stato iscritto/a e ha frequentato la scuola secondaria o di qualificazione professionale, statale
 o legalmente riconosciuta o comunque abilitata al rilascio del titolo legale di _____
 per l'anno scolastico **2017 - 2018** alla classe _____ riportando la promozione.

Maggiorazione per mancanza di scuola nel luogo di residenza della famiglia

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere residente nel comune di _____
 ove non esiste il tipo di scuola frequentato dal/dalla proprio/a figlio/a.

UNIVERSITA' - ACCONTO DEL PRIMO ANNO

è iscritto/a presso l'Università degli Studi di _____
 per l'anno accademico **2018 - 2019** al primo anno del corso di laurea in _____

UNIVERSITA' - ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO E PER IL SALDO RELATIVO AL PRIMO ANNO

è stato iscritto/a presso l'Università degli Studi di _____
 per l'anno accademico **2017 - 2018** al _____ anno accademico
 del corso di laurea in _____
 e ha acquisito almeno 40 crediti formativi alla fine della sessione di esami dell'anno accademico di riferimento.

Maggiorazione per mancanza di scuola nel luogo di residenza della famiglia II

sottoscritto dichiara inoltre di essere residente nel comune di _____
 ove non esiste l'indirizzo di Università frequentato dal/dalla proprio/a figlio/a.

E CHIEDE CHE VENGA CORRISPOSTA LA RELATIVA BORSA DI STUDIO

_____ , li _____

 (FIRMA DEL DIPENDENTE)

Autocertificazioni - documentazione: il personale dipendente dovrà conservare, a disposizione dell'azienda, tutta la documentazione scolastica/universitaria, comprovante la sussistenza dei requisiti di autocertificazione del modulo di richiesta. Tale documentazione potrà essere richiesta - anche successivamente - per controlli a campione. Le conseguenze di eventuali inesattezze nella compilazione dei moduli non potranno che far carico ai richiedenti.

 (FIRMA DEL DIPENDENTE)

Premi studi a favore dei figli dei dipendenti e studenti lavoratori

Verranno accettate esclusivamente le richieste che conterranno la seguente documentazione.

a) SCUOLA MEDIA INFERIORE

Documentazione da allegare:

- per gli studenti che hanno frequentato la classe prima o seconda, fotocopia dell'attestazione di promozione ed ammissione all'anno successivo;
- per coloro che hanno frequentato la classe terza, fotocopia della licenza media con evidenza votazione finale.

Si ricorda che si possono retribuire esclusivamente gli anni per i quali è stata conseguita la promozione

b) SCUOLA MEDIA SUPERIORE

Documentazione da allegare:

- fotocopia dell'attestazione di promozione con votazioni riportate nelle singole materie*;
- fotocopia del diploma/certificazione con votazione conseguita all'esame finale, per coloro che hanno frequentato l'ultimo anno.

** Si ricorda che verranno escluse le votazioni relative a Ed. Fisica, Religione e condotta e che si possono retribuire esclusivamente gli anni per i quali è stata conseguita la promozione*

c) STUDENTI UNIVERSITARI

I corsi di studio per cui è previsto il premio , sono le lauree a ciclo unico, triennale e specialistica (quest'ultima solo a partire dal periodo 2015/2016).

1) Per le erogazioni riferite agli anni di corso legale.

- piano di studio previsto per ciascun anno accademico;
- certificazione esami superati con relative votazioni, crediti e date in cui sono state sostenute le prove.

2) Per le erogazioni riferite al conseguimento della laurea.

- certificazione di laurea con votazione e data conseguimento e indicazione della data di immatricolazione.

Coloro i quali avessero già percepito la spettanza per la laurea triennale con il vecchio ordinamento non avranno diritto all'erogazione relativa alla laurea specialistica

Si rammenta che in nessun caso verranno accettate autocertificazioni.

RICHIESTA ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO

Il sottoscritto _____ matricola _____ in servizio presso l'azienda :

- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> BancoBPM | <input type="checkbox"/> BPM Spa | <input type="checkbox"/> SGS | <input type="checkbox"/> Esodato |
| <input type="checkbox"/> Banca Aletti | <input type="checkbox"/> Banca Akros | <input type="checkbox"/> Profamily | |

richiede l'assegnazione della seguente borsa di studio per:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> FIGLI (compilare anche il relativo campo dati anagrafici) | <input type="checkbox"/> DIPENDENTE STUDENTE |
|--|--|

Dati anagrafici figlio/a per il quale viene richiesta l'assegnazione della provvidenza

Figlio/a _____ nato/a a _____ il _____
anno scolastico/accademico _____

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> SCUOLA MEDIA INFERIORE | <ul style="list-style-type: none">○ 1° / 2° ANNO SCOLASTICO○ 3° ANNO (VOTO DI LICENZA) |
|--|---|

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> SCUOLA MEDIA SUPERIORE | <ul style="list-style-type: none">○ 1° / 2° / 3° / 4° ANNO SCOLASTICO○ 5° ANNO (VOTAZIONE ESAME) |
|--|---|

- UNIVERSITA'**

ANNI ACCADEMICI

ANNO IMMATRICOLAZIONE _____

ANNUALITA' CORSO _____

LAUREA

- CONSEGUIMENTO LAUREA TRIENNALE
- CONSEGUIMENTO LAUREA SPECIALISTICA
- CONSEGUIMENTO LAUREA CICLO UNICO

FIRMA _____