



PROVVIDENZE PER FIGLI STUDENTI 2018/19

Per i **Collegli di provenienza BPM** che non abbiano già provveduto per questa annualità, invitiamo a consultare le istruzioni aziendali aprendo l'allegato "Modulo B - BPM"

Per i **Collegli di provenienza Banco**, riportiamo di seguito quanto previsto dalle istruzioni aziendali (che invitiamo comunque a consultare), in applicazione dell'accordo del 23/07/2015 riguardante la fruizione delle provvidenze per motivi di studio.

Requisiti per la fruizione:

- ❖ **per gli studenti delle scuole secondarie di 1° grado (medie inferiori) e di 2° grado (medie superiori)** è necessario che lo studente sia stato iscritto e abbia frequentato corsi regolari di studio in scuole statali pareggiate o legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali nell'anno scolastico 2018-2019 conseguendo la promozione.
- ❖ **per gli studenti universitari** iscritti a corsi di laurea e di laurea magistrale presso facoltà legalmente riconosciute ed abilitate al rilascio di lauree valide ad ogni effetto di legge:
 - ➔ per l'acconto relativo al primo anno di corso, l'iscrizione al 1° anno accademico 2019-2020
 - ➔ per gli anni successivi al primo e per il saldo relativo al 1° anno, l'iscrizione e la frequenza all'anno accademico 2018-2019 con l'acquisizione di 40 crediti formativi alla fine della sessione di esami.
- ❖ **per tutti gli studenti** si ricorda che in base alle vigenti normative:
 - ➔ sono ammessi a fruire di tali provvidenze anche i figli a carico del coniuge del dipendente secondo i suesposti criteri, a condizione che non beneficino di analoghe provvidenze;

→ *Le provvidenze di cui trattasi sono incompatibili con eventuali altre forme di concorsi di spesa o borse di studio;*

→ *la parte relativa alla maggiorazione per studenti che frequentino corsi di studio in località diversa dal comune di residenza, va compilata solo in caso di mancanza di scuola o università del tipo prescelto nel luogo di residenza della famiglia.*

Autocertificazioni - Documentazione

Per la richiesta ogni dipendente dovrà utilizzare l'allegato modulo e conservare, a disposizione dell'azienda, tutta la documentazione scolastica/universitaria, comprovante la sussistenza dei requisiti autocertificati sul modulo. Tale documentazione potrà essere richiesta, anche successivamente, per controlli a campione.

Il pagamento sarà effettuato nei seguenti mesi:

→ **Ottobre 2019** per gli studenti delle scuole medie inferiori e superiori (per le autocertificazioni ricevute entro il 15 ottobre), oppure pagamento nel mese di novembre in caso di ricezione successiva;

→ **Dicembre 2019** per l'acconto previsto per gli iscritti al 1° anno di Università;

→ **Marzo 2020** per gli studenti universitari iscritti ad anni accademici successivi al primo e per il saldo del 1° anno.

Ricordiamo ai colleghi provenienti dalla ex Cassa di Risparmio di Lucca Pisa Livorno che è prevista l'erogazione anche per i figli iscritti/frequentanti le scuole primarie (elementari) per l'anno scolastico 2019/2020.

Alleghiamo il modulo "Modulo A - Banco" da compilare per ogni figlio avente diritto ed inviare a **8397 AMMINISTRAZIONE, Piazza Meda 4 - Milano**.

27 settembre 2019

COORDINAMENTO FIRST CISL GRUPPO BANCO BPM

RICHIESTA DI PROVVIDENZE PER FIGLI STUDENTI PER IL PERSONALE EX GRUPPO BANCO POPOLARE

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____
in forza presso _____

consapevole delle conseguenze civili, penali e disciplinari previste in caso di dichiarazioni false, certifica, ai fini dell'assegnazione della borsa di studio, che:

il/la proprio/a figlio/a _____ nato/a il _____

SCUOLE PRIMARIE (ELEMENTARI) solo per i dipendenti provenienti dalla ex Cassa di Risparmio di Lucca Pisa Livorno

è iscritto/a e frequenta la scuola legalmente riconosciuta _____
per l'anno scolastico **2019 - 2020** alla classe _____

SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (MEDIE INFERIORI)

è stato iscritto/a e ha frequentato la scuola legalmente riconosciuta _____
per l'anno scolastico **2018 - 2019** alla classe _____ riportando la promozione.

SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO (MEDIE SUPERIORI)

è stato iscritto/a e ha frequentato la scuola secondaria o di qualificazione professionale, statale o legalmente riconosciuta o comunque abilitata al rilascio del titolo legale di _____
per l'anno scolastico **2018 - 2019** alla classe _____ riportando la promozione.

Maggiorazione per mancanza di scuola nel luogo di residenza della famiglia

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere residente nel comune di _____
ove non esiste il tipo di scuola frequentato dal/dalla proprio/a figlio/a.

UNIVERSITA' - ACCONTO DEL PRIMO ANNO

è iscritto/a presso l'Università degli Studi di _____
per l'anno accademico **2019 - 2020** al primo anno del corso di laurea in _____

UNIVERSITA' - ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO E PER IL SALDO RELATIVO AL PRIMO ANNO

è stato iscritto/a presso l'Università degli Studi di _____
per l'anno accademico **2018 - 2019** al _____ anno accademico del
corso di laurea in _____ e ha
acquisito almeno 40 crediti formativi alla fine della sessione di esami dell'anno accademico di riferimento.

Maggiorazione per mancanza di scuola nel luogo di residenza della famiglia

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere residente nel comune di _____
ove non esiste l'indirizzo di Università frequentato dal/dalla proprio/a figlio/a.

(luogo e data)

(firma del dipendente)

Autocertificazioni - documentazione: il personale dipendente dovrà conservare, a disposizione dell'azienda, tutta la documentazione scolastica/universitaria, comprovante la sussistenza dei requisiti di autocertificazione del modulo di richiesta. Tale documentazione potrà essere richiesta - anche successivamente - per controlli a campione. Le conseguenze di eventuali inesattezze nella compilazione dei moduli non potranno che far carico ai richiedenti.

(firma del dipendente)

**Premi studi a favore dei figli dei dipendenti e studenti lavoratori per il Personale
ex Gruppo Banca Popolare di Milano**

Ai fini del riconoscimento delle provvidenze per motivi di studio, per l'anno scolastico/accademico 2018-2019, previste per i dipendenti che hanno a carico figli o persone equiparate, secondo gli stessi criteri in atto per l'individuazione dei titolari del diritto agli assegni familiari, nonché per i lavoratori studenti, rammentiamo qui in calce i requisiti per la fruizione delle medesime:

➤ **SCUOLA MEDIA INFERIORE**

Documentazione da allegare:

- per gli studenti che hanno frequentato la classe prima o seconda nell'anno scolastico 2018-2019: fotocopia dell'attestazione di promozione ed ammissione all'anno successivo;
- per coloro che hanno frequentato la classe terza: fotocopia dell'attestazione di promozione con evidenza della votazione finale.

Si rammenta che la provvidenza è prevista esclusivamente negli anni per i quali è stata conseguita la promozione.

➤ **SCUOLA MEDIA SUPERIORE**

Documentazione da allegare:

- fotocopia dell'attestazione di promozione con votazioni riportate nelle singole materie*;
- fotocopia del diploma/certificazione con votazione conseguita all'esame finale, per coloro che hanno frequentato l'ultimo anno.

** Non rientrano nel conteggio della media scolastica le votazioni riportate nelle seguenti materie: Educazione Fisica, Religione e Condotta.*

Si rammenta che la provvidenza è prevista esclusivamente negli anni per i quali è stata conseguita la promozione.

➤ **STUDENTI UNIVERSITARI**

La provvidenza è prevista per i corsi di Laurea, Laurea Magistrale presso facoltà legalmente riconosciute ed abilitate al rilascio di lauree valide ad ogni effetto di legge.

Documentazione da allegare:

1) per le erogazioni riferite agli anni di corso legale:

- piano di studio previsto per ciascun anno accademico;
- certificazione esami superati con relative votazioni, crediti e date in cui sono state sostenute le prove.

2) per le erogazioni riferite al conseguimento della laurea:

- certificazione di laurea con indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata nonché della data di immatricolazione.

Saranno accolte esclusivamente le richieste corredate dalla documentazione sopra indicata, non saranno in ogni caso ammesse autocertificazioni.

L'Ufficio 8397 Amministrazione rimane a disposizione nel caso di eventuali richieste di chiarimento.

RICHIESTA ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____
in servizio presso l'azienda:

BancoBPM Banca Aletti Banca Akros Profamily Esodato

richiede l'assegnazione della seguente borsa di studio per:

FIGLI (compilare anche il relativo campo dati anagrafici) DIPENDENTE STUDENTE

Dati anagrafici figlio/a per il/la quale viene richiesta l'assegnazione della provvidenza di studio

Figlio/a _____ nato/a a _____
il _____ annoscolastico/accademico _____

SCUOLA MEDIA INFERIORE

- 1° / 2° ANNO SCOLASTICO
 3° ANNO (VOTAZIONE FINALE)

SCUOLA MEDIA SUPERIORE

- 1° / 2° / 3° / 4° ANNO SCOLASTICO
 5° ANNO (VOTAZIONE FINALE)

UNIVERSITA'

ANNI ACCADEMICI

ANNO IMMATRICOLAZIONE _____
ANNUALITA' CORSO _____

LAUREA

- CONSEGUIMENTO LAUREA
 CONSEGUIMENTO LAUREA MAGISTRALE

(luogo e data)

(firma del dipendente)