

24 Luglio

Numero 16 / 2019



APPALTI MANUTENZIONE E PULIZIA FILIALI: abbiamo chiesto all'azienda di ricevere informazioni puntuali riguardanti i nuovi appalti assegnati nei mesi scorsi, visti i risultati che hanno portato molte filiali ad avere enormi problemi riguardanti il riscaldamento/condizionamento dei locali (solo in toscana sono stati segnalati 20 casi) e la pulizia degli stessi.

VIA CARUCCI: è proseguito per ora senza risultato il confronto per addivenire ad un accordo riguardante i colleghi di Roma interessati dallo spostamento nei nuovi locali di Parco Dei Medici.

PAGAMENTO FESTIVITÀ DEL 2 GIUGNO IN BUSTA PAGA: a parziale rettifica di quanto detto in precedenza, l'azienda ha comunicato che per chi volesse ricevere l'importo in busta paga prima della fine dell'anno e quindi non intendesse usufruire del permesso relativo, sarà possibile richiederlo tramite la procedura presenze inserendo, in corrispondenza dell'ultimo giorno del mese di luglio, di agosto o di settembre, il giustificativo PAGFESTDOM. L'importo verrà liquidato il mese successivo in busta paga.

YOUDESK: ci è stato comunicato che in questi giorni uscirà una comunicazione sul portale riguardante l'evoluzione dell'applicativo del quale ci è stata data una illustrazione per sommi capi. Non appena sarà disponibile il documento lo esamineremo per trarne le opportune valutazioni

FIRME ENTI PUBBLICI: l'azienda ha comunicato che è in uscita una comunicazione a firma di Domenico De Angelis destinata ai responsabili dei controlli in Direzione Territoriale riguardante la gestione dei rapporti degli Enti Pubblici nelle filiali ex Banco Popolare. La comunicazione si è resa necessaria perché a seguito di verifiche molti poteri di firma risultavano scaduti e quindi verranno date istruzioni per la sistemazione di queste anomalie. Sarà messo anche a disposizione dei colleghi interessati un contatto per risolvere eventuali ulteriori dubbi operativi.

FINANZA STRUTTURATA: verrà aggiornato l'organigramma di questa struttura con 3 ulteriori sotto articolazioni che in pratica costituiranno specializzazioni delle attività già svolte. Tale riorganizzazione avverrà nel mese di agosto o entro i primi giorni di settembre.

MIFID II: abbiamo chiesto all'azienda di comunicare ad ogni collega interessato dall'attività di consulenza o di fornitura di informazioni (giving informations) in materia di strumenti finanziari, quale sia il proprio profilo in base all'esperienza, al titolo di studio e a tutto quanto previsto dal Regolamento Intermediari Consob.

Prossimi incontri di Delegazione previsti per il 31 luglio

COORDINAMENTO FIRST CISL GRUPPO BANCO BPM