

31/01/2019

Numero 02 / 2019



Nell'incontro con l'azienda del 31/01 ci siamo confrontati su vari argomenti:

**DIAMANTI:** dopo il fallimento di IDB si sono susseguite sul portale della banca alcune comunicazioni che non chiariscono come affrontare questo ulteriore problema. Pertanto abbiamo nuovamente chiesto in maniera decisa che le indicazioni per i colleghi siano precise e risolutive e che indichino l'operatività da seguire. **L'azienda non può far finta di niente**, ignorando le pressioni che i colleghi subiscono allo sportello da parte dei clienti. **Non possiamo tollerare** che siano lasciati soli a fronteggiare le paure e le richieste. L'assenza di indicazioni può indurre a gestire tali problematiche con iniziative personali. Non va assolutamente bene.

**FILIALI:** abbiamo chiesto una verifica degli organici post-fusione per capire se la dichiarazione che non ci sarebbero state filiali con meno di tre persone sia stata applicata. Abbiamo inoltre portato all'attenzione dell'azienda vari problemi presenti nelle filiali accorpate. A titolo esemplificativo: conti con stessa numerazione che si differenziano solo per lo sportello, scrivanie di gestori talmente vicine da non rispettare la privacy dei clienti e così via fino ad arrivare ai problemi sulla gestione degli archivi. Tutto ciò espone i colleghi a rischi operativi che, con gli opportuni interventi organizzativi, possono essere evitati.

**MENSA:** l'azienda, per cercare di evitare un'affluenza eccessiva negli stessi orari, ha preannunciato che farà una comunicazione ai responsabili degli uffici di Piazza Meda e Bezzi, affinché gestiscano la pausa pranzo nell'arco di tempo che va dalle 12.00 alle 14.30. È stato inoltre specificato che i colleghi in carico a Piazza Meda e Bezzi, quando sono in missione compresa quella a corto raggio, percepiranno il buono pasto intero. Stessa cosa per i colleghi che usufruiscono dello smart working per le giornate in filiale. I colleghi in part-time, qualora non optassero per il servizio, percepiranno il medesimo importo dei full-time (euro 1,81). È estesa a Profamily l'opzione di scegliere se fruire della mensa oppure no. Abbiamo inoltre chiesto di avere risposte sulle verifiche che dovevano essere eseguite sugli importi dei buoni pasto errati per i colleghi part-time e sui disguidi di consegna che si erano verificati, soprattutto sul territorio toscano.

**PART-TIME:** abbiamo nuovamente chiesto una verifica sulle ore derivanti dal lavoro supplementare che, non avendo scadenza di fruizione, devono essere tenute distinte dal contenitore di banca ore del lavoro straordinario soggetto a tempistiche di utilizzo. Per rendere più agevole la richiesta di part time la banca sta predisponendo un'apposita procedura elettronica. I dettagli saranno meglio approfonditi prossimamente. Allo stato attuale risultano 2.800 contratti in scadenza al 30 aprile e 151 al 30 settembre.

**BANCA ORE:** le ore del 2018 non utilizzate, come da accordo, saranno fruibili entro il 30 aprile e verranno comunicate ai singoli dipendenti consentendo ad ognuno di verificare l'arretrato per poterlo pianificare. Stessa procedura anche per le ore relative al 2016 dei colleghi ex BPM.

**TRASPORTO VALORI E CONTANTE:** questa operatività è vietata dalla normativa. Abbiamo nuovamente segnalato che ci sono ancora zone che invece la praticano, intimando all'azienda di porre fine a tale consuetudine.

**ANOMALIA PROCEDURA PRESENZE:** tra le varie anomalie, abbiamo anche evidenziato che la tolleranza prevista per gli ingressi dei 5 minuti non viene riconosciuta quindi occorrerà un intervento per ripristinarla.

**IMPORTI INOPTATI EX BANCO:** come da accordo gli importi residui del premio aziendale sono stati convogliati in ASA e sono fruibili dal 01/02.

**SGS:** è stato consegnato il funzionigramma delle strutture centrali del Banco BPM per la componente IT e Operations. Sarà così possibile proseguire nella trattativa.

**SMART WORKING:** abbiamo chiesto di poter svolgere 2 giorni alla settimana di lavoro da casa nei casi in cui lo spazio nelle filiali risultasse insufficiente.

**COORDINAMENTO FIRST CISL GRUPPO BANCO BPM**