

19/22 dicembre 2017



Numero 8/2017

**Contratto Integrativo Aziendale:** Le OO.SS hanno consegnato all'azienda la bozza del capitolo riguardante la conciliazione tempi di vita-lavoro (**Part-Time, Permessi e Congedi e Smart Working**) completando l'insieme degli argomenti che costituiranno il futuro **C.I.A.**

Successivamente l'Azienda ci ha presentato una nuova controproposta nella quale permangono significative distanze riguardo agli aspetti degli inquadramenti e della mobilità mentre sugli altri argomenti si sta facendo qualche passo in avanti.

Al termine del secondo incontro di trattativa, considerato che l'azienda non ci ha ancora fornito alcune delle informative necessarie riguardo alle figure professionali ed altri dati che da tempo le OO.SS richiedono, abbiamo formalmente consegnato una lettera nella quale rappresentiamo l'impossibilità di chiusura della procedura aperta ai sensi del CCNL (la scadenza era prevista per il 26/12). Nella risposta aziendale, che non abbiamo ritenuto potesse cambiare i termini della questione, sono stati esplicitati in modo formale gli **step di introduzione del nuovo modello organizzativo:**

**1 Gennaio:** Nomina dei responsabili reti Retail e Corporate, identificazione dei portafogli e abbinamento con i gestori

**Metà Gennaio:** Completamento abilitazioni operative delle 45 Aree

**Fine Gennaio:** Avvio operativo dei nuovi portafogli Retail e Corporate

- Retail: Completamento abilitazioni operative delle nuove tipologie di filiale e dei nuovi nuclei. Finalizzazione abilitazioni operative dei ruoli di filiale

- Corporate: Attivazione operativa di Mercati e Centri Corporate. Completamento abilitazioni operative dei ruoli di rete Corporate

**Metà Febbraio:** Completamento delle abilitazioni operative delle 8 Direzioni Territoriali. Piena operatività dei nuovi ite di risalita.

All termine degli incontri l'Azienda ci ha consegnato ulteriore documentazione che sarà oggetto di analisi e valutazione da parte delle Organizzazioni Sindacali alla ripresa del confronto.

Durante il confronto è comunque finalmente emersa anche da parte aziendale la consapevolezza di dover approfondire diverse questioni tecniche relative alla nuova organizzazione per poter continuare il confronto.

**Part-time:** abbiamo comunicato all'azienda che riteniamo accolte tutte le richieste di part-time per le quali i colleghi non abbiano ancora ricevuto risposta.

Riguardo alla procedura di **Valutazione delle Prestazioni** abbiamo chiesto all'azienda di rinviare la scadenza prevista per l'autovalutazione da parte dei colleghi, prevista per il 31/12, in modo da poter addivenire ad un confronto che ad oggi non è stato possibile a causa dell'urgenza relativa alla contrattazione in corso di secondo livello (C.I.A.). L'azienda si è resa disponibile a posticipare la suddetta scadenza al 10 gennaio 2018 ed ha inoltre precisato come l'**autovalutazione** da parte

del collega **non costituisca un obbligo** in quanto non è bloccante rispetto al processo in corso che proseguirà comunque. Riguardo a questo tema è già uscito anche un comunicato unitario.

Sulle **conciliazioni** avviate dalla Banca riguardo ai **rimborsi forfettari** rimandiamo alla lettura del volantino unitario uscito in questi giorni.

Prossimi incontri: 27-28-29 dicembre 2017

**COORDINAMENTO FIRST CISL GRUPPO BANCO BPM**