Verbale di Accordo Quadro

del giorno 12 dicembre 2024

tra

Agenzia delle Entrate - Riscossione

e

Le Segreterie degli Organi di Coordinamento delle OO.SS. FABI, FIRST, FISAC/CGIL, UILCA e UNISIN assistite dalle rispettive Segreterie Nazionali

Premesso che:

- le Parti condividono la convinzione che la formazione professionale continua, ancor più che in passato, rivesta un ruolo cruciale per la tutela dell'occupazione, la mobilità e lo sviluppo delle competenze del personale. La formazione rappresenta infatti un elemento determinante per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, contribuendo a un'evoluzione organizzativa orientata verso modelli operativi basati su maggiore autonomia e responsabilizzazione delle risorse umane. Tale necessità risulta amplificata dai mutamenti imposti dagli scenari socioeconomici e legislativi e dalla crescente accelerazione delle dinamiche normative e tecnologiche;

- le Parti riconoscono l'importanza di utilizzare, ove possibile, i programmi di finanziamento messi a disposizione dai Fondi paritetici interprofessionali. Tali strumenti rappresentano una risorsa strategica per promuovere la formazione continua, garantendo sostenibilità sociale, competitività e occupabilità dei lavoratori, in coerenza con gli obiettivi di efficacia dei piani e programmi formativi dell'Ente. La definizione e attuazione di tali programmi saranno concordate tra le Parti Sociali per assicurare un approccio partecipativo e condiviso;

- il Fondo paritetico interprofessionale nazionale di riferimento per l'Agenzia delle Entrate-Riscossione è Fondo Banche Assicurazioni (di seguito FBA), reso operativo con D.M. 91/V/2008 del 16 aprile 2008 del Ministero del Lavoro, pubblicato in G.U.R.I. n.111 del 13 maggio 2008, sostiene e finanzia azioni di formazione continua mediante Piani Aziendali, Settoriali, Territoriali e Individuali finalizzati al consolidamento e allo sviluppo dell'occupabilità, dell'adattabilità e delle competenze dei lavoratori/lavoratrici, nonché alla crescita della capacità competitiva delle imprese;

FABI FIRST FISAC UILCA UNISIN

- FBA opera in conformità alle previsioni di cui all'art. 118 della Legge 388/2000 e all'art. 48 della Legge 289/2002, nonché nel rispetto della Circolare n. 36 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 18/11/2003;
- FBA promuove l'utilizzo delle risorse rese disponibili sul Conto Individuale Aziendale per Piani aziendali, settoriali, territoriali, individuali e di Alta Formazione finalizzati all'aggiornamento e alla riqualificazione dei lavoratori e delle lavoratrici delle aziende ad esso aderenti;

si conviene e si sottoscrive quanto segue:

- la premessa costituisce parte integrante del seguente accordo;
- le Parti, nel riconoscere la rilevanza delle risorse umane, hanno ribadito l'impegno per la realizzazione di modelli innovativi di organizzazione aziendale con l'erogazione di una articolata e diversificata gamma di interventi formativi;
- le Parti, come sopra costituite, si danno reciprocamente atto e confermano di aver esaminato il Piano di Sviluppo Competenze per il prossimo triennio, confermando che quanto esposto è orientato a rispondere ai fabbisogni formativi prioritari con particolare attenzione, nel loro insieme a titolo di esempio non esaustivo, ai processi di digitalizzazione, aggiornamento normativo, competenze manageriali e soft skills, all'inserimento dei neoassunti, così come dettagliato **nell'Allegato 1 PSC, parte integrante del presente Accordo; le numeriche riportate nel medesimo allegato sono indicative e potranno subire variazioni in funzioni delle prossime analisi nell'arco del triennio.**
- le Parti ribadiscono l'importanza strategica delle tematiche formative presenti nel Piano di Sviluppo Competenze, i cui Progetti e Moduli/Obiettivi didattici strettamente integrati tra loro, sono finalizzati a sostenere i diversi livelli di maturità formativa del personale e saranno proposti come Piani Formativi Aziendali al Fondo Banche e Assicurazioni (FBA) sul conto individuale di Agenzia delle entrate-Riscossione, attraverso la presentazione di più piani formativi dettati dal fabbisogno formativo urgente e *in itinere* nell'arco temporale 2024-2027;
- l'erogazione delle iniziative formative sarà affidata a personale docente esterno appartenente ad attuatori in possesso dei requisiti previsti dal Vademecum Operativo Conto Individuale del Fondo, a personale docente interno ed a Strutture Istituzionali nazionali, ognuno per la rispettiva competenza;
- le Parti, inoltre, condividono la necessità di attivare Piani formativi individuali (conto individuale) da presentare a FBA nell'arco temporale 2024-2027; le domande di

FABI FIRST FISAC UILCA UNISIN

finanziamento saranno rivolte ad attività formative individuali per il personale afferente alle strutture centrali e regionali secondo le esigenze di professionalizzazione riscontrate dai lavoratori e coerenti con le linee strategiche di sviluppo competenze. I Piani individuali potranno essere realizzati attraverso diverse modalità didattiche: in modalità frontale (webinar, aula tradizionale), e learning (asincrona), blended;

- le Parti condividono la necessità di finanziare Piani di Alta Formazione individuale (conto individuale) da presentare a FBA nell'arco temporale 2024-2027, come da dettaglio riportato di seguito:

  - n. 3 Piani di Alta Formazione individuale: "Le competenze dell'evoluzione digitale di AdER nei mutati scenari dell'Intelligenza Artificiale", coinvolgerà n. 5 partecipanti in modalità frontale, (webinar, aula tradizionale), e-learning (asincrona) e blended.

  - n. 3 Piani di Alta Formazione individuale: "L'evoluzione e rafforzamento delle competenze tecniche, normative e compliance", coinvolgerà n. 5 partecipanti, in modalità frontale, (webinar, aula tradizionale), e-learning (asincrona) e blended.

  - n. 3 Piani di Alta Formazione individuale: "Le competenze manageriali e le soft skills", coinvolgerà n. 5 partecipanti in modalità frontale, (webinar, aula tradizionale), e-learning (asincrona) e blended.

  - n. 3 Piani di Alta Formazione individuale: "I neo assunti di AdER", coinvolgerà n. 5 partecipanti in modalità frontale, (webinar, aula tradizionale), e-learning (asincrona) e blended.

Le attività formative dei Piani individuali e di Alta Formazione individuale (conto individuale) sopra indicati, potranno svolgersi anche presso le sedi indicate delle società responsabili del catalogo formativo e saranno verificate nel loro complesso dalle OO.SS. come previsto dal Vademecum operativo conto individuale FBA. La relazione finale delle OO.SS. sarà allegata al rendiconto finale dei piani.

Tutto ciò premesso, anche con volontà unanime di promuovere l'operatività del Fondo di cui si condividono finalità, contenuti e criteri di ammissibilità, le Parti sottoscrivono il presente atto ai fini della attuazione delle domande di finanziamento di cui sopra.

FABI FIRST FISAC UILCA UNISIN

Allegati:

Allegato 1 PSC

Agenzia delle entrate-Riscossione

Le Segreterie degli Organi di Coordinamento delle RRSSAA

Per la parte datoriale Agenzia delle entrate – Riscossione

Nominativo completo	Struttura di appartenenza	Incarico	Firma
Massimo Pinzarrone	Agenzia delle Entrate - Riscossione	Responsabile Divisione Risorse	
Raffaele Visconti	Agenzia delle Entrate - Riscossione	Direttore Risorse Umane	
Pasquale Di Chiaro	Agenzia delle Entrate - Riscossione	Responsabile settore Disciplinare e Relazioni sindacali	
Alberto Iavarone	Agenzia delle Entrate - Riscossione	Responsabile Relazioni sindacali	

per le OO.SS. di categoria le Organizzazioni: FABI, FIRST/CISL, FISAC/CGIL, UILCA e UNISIN

Nominativo completo	Struttura sindacale di appartenenza	Incarico/Livello (Segretario di Coordinamento/Segretario Nazionale)	Firma
ANNA MARIA LANDOLFI	FABI	SEGRETARIO DI COORDIN.	
EMMA MARRA	FIRST	SEGRETARIA DI COORDIN.	
SIMONA PONZANO	FISAC - CGIL	SEGRETARIA DI COORDINAMENTO	
SALVATORE RUOCCO	UIL.CA	SEGRETARIO DI COORDINAMENTO	
PENNISI ANDREA	UNISIN	SEGRETARIO DI COORDINA.	

FABI **FIRST** **FISAC** **UILCA** **UNISIN**

Piano di Svilippo Competenze - Linee guida formazione

Allegato 1 PSC

Progetto	Descrizione	Corsi/moduli	Destinatari Triennio	Previsione Conto FBA Destinatari 1 anno	Previsione Conto FBA Destinatari 2 anno	Previsione Conto FBA Destinatari 3 anno
Formazione Normativa e Compliance	Percorso di rafforzamento delle competenze normative dei vari processi operativi dell'Ente al fine di ottenere una sempre maggiore armonizzazione e uniformità di interpretazioni e conseguenti azioni operative dei dipendenti.	Reskilling delle competenze in ambito normativo e complince	2000	1000	500	500
		D.Lgs.231/01	7400	3000	2200	2200
		GDPR	7400	3000	2200	2200
		Sistema Gestione Qualità sulla normativa ISO 9001:2015	7400	3000	2200	2200
		Diritto processuale tributario e diritto tributario	500	200	150	150
		Prevenzione della corruzione	7400	3000	2200	2200
		Etica e PA: profili comportamentali e disciplinari	7400	7400		
		Sistema Gestione Sicurezza Informazioni (SGSI)	7400	3000	2200	2200
		Le soluzioni antiriciclaggio	2.000	500	750	750
Riforma Fiscale	Attuazione della legge delega di riforma fiscale, che mira a un più efficace contrasto all'evasione fiscale coniugato con la semplificazione e l'efficientamento complessivo del sistema.	Livello Base	500	300	100	100
		Livello Medio e Avanzato	300	200	50	50
		Livello specialistico	200	100	50	50
Contratti di acquisto e appalti	Attraverso degli approfondimenti specifici sulla materia, l'obiettivo del focus formativo è l'aggiornamento e l'accrescimento dell'intera gamma di abilità, competenze, conoscenze ed esperienze professionali delle persone che svolgono compiti relativi alle procedure di appalto, affinché possano operare nel mercato dei contratti pubblici in maniera efficiente, sostenibile e imparziale.	Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) I fase	60	60		
		Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) II fase	60	60		

FABI

FIRST

FISAC CGIL

UILCA

UNISIN

Accrual - sistema di contabilità economico-patrimoniale	Creazione e rafforzamento delle competenze sul principio della contabilità economico-patrimoniale "Accrual". Tale principio stabilisce che le transazioni e gli altri eventi economici vengono rilevanti in bilancio quando si verificano, indipendentemente dal momento in cui si manifestano le relative transazioni finanziarie.	Quadro Concettuale e sugli standard contabili (ITAS).	80	80		
Neoassunti	La formazione dei neoassunti ha lo scopo di prepararli alla mansione che gli è stata affidata e di facilitare l'acquisizione delle regole e della cultura di Ader incentivandone il positivo inserimento nell'organizzazione dell'Ente.	Formazione generale	1500	500	500	500
		Training on the Job	1500	500	500	500
		Compliance	1500	500	500	500
Rafforzamento delle competenze digitali	L'obiettivo da perseguire sarà quello di colmare la distanza che intercorre tra i repentini mutamenti del mondo digitale e gli scenari di contesto attuale, attraverso percorsi da organizzare su più livelli	Competenze digitali e intelligenza artificiale	7400	3000	2200	2200
		Cybersicurezza	2000	1000	500	500
		Reingegnerizzazione dei processi in chiave digitale	100	50	25	25
Academy Formazione	Percorsi formativi specifici, utili a implementare conoscenze, competenze e capacità fino ad ora agite dai nostri docenti	Formazione per formatori	50	30	10	10
Formazione manageriale e soft skills	Sviluppo delle competenze trasversali delle risorse, da sviluppare accanto a quelle tecniche sia in base all'attività professionale svolta, sia in base al livello posseduto.	Prevenire e gestire i conflitti	2500	1000	750	750
		Complex problem solving per i manager	200	100	50	50
		Self empowerment	1000	500	250	250
		Smart Leadership	500	200	150	150
		Le abilità del manager	300	150	75	75
		Teamworking e Teambuilding	2500	1000	750	750
		Le intelligenze relazionali per il management	400	200	100	100
		Decision Making	400	200	100	100
		Totali	**71.950**	**33.830**	**19.060**	**19.060**

Firme Parte Datoriale Agenzia delle entrate – Riscossione

Firme OO.SS. di categoria le Organizzazioni: FABI, FIRST/CISL, FISAC/CGIL, UILCA e UNISIN